



இலங்கை கணக்கீட்டுத் தொழில்நுட்பவியலாளர் கழகம்

மட்டம் II பரீட்சை – ஜூலை 2022

(Level II Examination - July 2022)

பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்

(202) டிஜிட்டல் சூழலில் தகவல் முறைமைகள்(ISD)

இலங்கை கணக்கீட்டுத் தொழில்நுட்பவியலாளர்கள் கழகம்
இல.540, வென். முறுத்தெட்டுவென ஆனந்த நகிமி மாவத்தை,
நாரேஹன்பிட்டி, கொழும்பு - 05
தொ.பே - 011 2 559 669

கல்வி மற்றும் பயிற்சி பிரிவின் வெளியீடு

இலங்கை கணக்கீட்டு தொழிநுட்பவியலாளர்கள் கழகம்
பிரிவு II பரீட்சை – ஜூலை 2022
(202) டிஜிட்டல் சூழலில் தகவல் முறைமைகள்
பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்

பதினைந்து (15) கட்டாய வினாக்கள்
(மொத்தம் 25 புள்ளிகள்)

பகுதி - A

வினா 01 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

1.1	(1)	1.6	(1)	1.11	சரியானது
1.2	(3)	1.7	(1)	1.12	தவறானது
1.3	(3)	1.8	(4)	1.13	சரியானது
1.4	(4)	1.9	(3)	1.14	சரியானது
1.5	(4)	1.10	(3)	1.15	தவறானது

வினா 1.1 – 1.10 - (ஒவ்வொன்றிற்கும் 02 புள்ளிகள் வீதம் ,20 புள்ளிகள்)

வினா 1.11 – 1.15 - (ஒவ்வொன்றிற்கும் 01 புள்ளிகள் வீதம் ,05புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 25 புள்ளிகள்)

பகுதி A முடிவு

வினா 02 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம் 01 - தகவல் முறைமைகளின் எண்ணக்கருக்கள் மற்றும் தகவல் முறைமைகளின் தாக்கம்

(a)

(i) உள்ளீட்டு தரவுகள்

- பரீட்சை புள்ளிகள்
- சுட்டெண்
- மாணவன் விண்ணப்பிக்கும் பாடங்கள்
- மாணவன் வரவு/புதிய தரவுகள்
- கட்டண விபரங்கள்
- மாணவன் பெயர்
- மாணவரின் வீட்டு முகவரி
- அடையாள எண் (உ.ம்: NIC No, Passport No)
- மின்னஞ்சல் முகவரி
- தொடர்பு கொள்ளும் விபரங்கள்
- பரீட்சை மட்டம்

(02 புள்ளிகள்)

(ii) வெளியீட்டு தகவல்கள்

- பரீட்சை பெறுபேறுகளும் தரமும்
- மாணவர் கொடுப்பனவு விபரமும் அறிக்கையும்
- மாணவர் வரவின்மை அறிக்கை
- மாணவர் செயற்பாடு விபர அறிக்கை
- மாணவர் பரீட்சையில் சித்தி / சித்தியின்மை விபர அறிக்கை
- பரீட்சை பெறுபேறு

(02 புள்ளிகள்)

(b)

1. ஊழியர்கள் வழங்குனர்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளர்களுக்கிடையிலான தொடர்பாடல்

தகவல் தொழில்நுட்பம் நிறுவனமொன்றின் வெற்றிக்காக நிறுவனத்தின் உள்ளேயும் வெளியேயும் தொடர்பாடுவதற்கு வினைத்திறனான வழிகளை வழங்குகின்றது. பல கம்பனிகளில் ஊழியர்கள் வழங்குனர்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளர்களுக்கிடையில் தொடர்பாடுவதற்கான முக்கிய வழிமுறையாக மின்னஞ்சல் காணப்படுகின்றது. மின்னஞ்சலானது தொடர்பாடலுக்கு எளிமையான மற்றும் விலைக்குறைந்த வழிமுறைகளை வழங்கும் இணையத்தின் ஆரம்ப வழிச்செலுத்திகளில் ஒன்றாக இருந்தது. பல ஆண்டுகளுக்கு பிற தொடர்பாடல் கருவிகளும் உருவாகியுள்ளன. அவை ஊழியர்களுக்கு live chat systems, online meeting tools, மற்றும் video-conferencing systems. என்பவற்றை பயன்படுத்தி தொடர்பாட அனுமதிக்கின்றது. Voice over internet protocol (VoIP), telephones என்பன தொடர்பாடுவதற்காக ஊழியர்களுக்கு அதியுயர் நுட்ப வழிகளை அளிக்கின்றது.

2. இருப்புக் கட்டுப்பாட்டு முகாமைத்துவ முறைமைகள்

இருப்புக் கட்டுப்பாட்டினை முகாமைத்துவம் செய்கின்ற போது நிறுவனங்கள் தேவைக்கு அதிகமாக முதலீட்டினை மேற்கொள்ளாது கேள்வியை எதிர்கொள்வற்காக போதிய இருப்பினை பராமரித்தல் அவசியமாகும். இருப்பு கட்டுப்பாட்டு முறைமைகள் கம்பனியினால் பராமரிக்கப்படுகின்ற ஒவ்வொரு உருப்படியின் அளவையும் கண்காணிக்கும். முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட அளவு மட்டத்தைவிட அளவுகளின் எண்ணிக்கை குறையும் போது மேலதிக இருப்புக்காக தூண்டப்படும். இவ்வாறான முறைமைகளை இட விற்பனை முறைமையுடன் (Point of sale (POS) System) இணைக்கின்ற போது இருப்பு கட்டுப்பாட்டு முறைமையினை சிறப்பாக பயன்படுத்தமுடியும்.

3. தரவு முகாமைத்துவ முறைமைகள்

பெரிய கோவை அறைகள் அலுமாரிகளை நிரப்பும் வரிசைகள் ஆவணங்களை அஞ்சலிடுதல் போன்றன வேகமாக தேய்ந்துக்கொண்டிருக்கின்றன. தற்போது அனேகமான நிறுவனங்கள் சேவையகத்திலும் சேமிப்புச் சாதனங்களிலும் ஆவணங்களின் டிஜிட்டல் பதிப்புகளைச் சேமிக்கின்றன. அந்த ஆவணங்கள் அவற்றின் பூகோள அமைவிடத்தைக் கருத்தில் கொள்ளாது நிறுவனத்திலுள்ள அனைவருக்கும் உடனடியாகக் கிடைக்கின்றன. நிறுவனங்களுக்கு மிகப்பெரிய தொகையான வரலாற்று தரவுகளை சிக்கனமாக சேமிக்க முடிவதுடன் ஊழியர்கள் தமக்கு தேவையான ஆவணங்களை உடனடியாக அணுகுவதன் மூலம் பயன் அடைகின்றனர்.

4. முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகள்

முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகளானது விற்பனை தரவு செலவீனங்கள் மற்றும் உற்பத்தி மட்டங்கள் போன்றவற்றையும் கண்காணிப்பதற்கு நிறுவனங்களை இயலுமைப்படுத்துகின்றது. காலப்போக்கில் இலாபங்களை கண்காணிக்கவும் முதலீட்டு மீதான வருவாயை உச்சப்படுத்தவும் மற்றும் மேம்படுத்தப்பட வேண்டிய பகுதிகளை இனங்காணவும் இத்தகவலைப் பயன்படுத்த முடியும்.

முகாமையாளர்கள் அன்றாட அடிப்படையில் விற்பனைகளை கண்காணிக்க முடிவதுடன் எதிர்பார்த்ததைவிட எண்ணிக்கை குறைவாகக் காணப்படின் ஊழியர்களின் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிப்பதனுடக அல்லது உருப்படியொன்றின் கிரயத்தை குறைப்பதனுடக உடனடியாக எதிர்வினையாற்ற முடியும்.

5. வாடிக்கையாளர் தொடர்பு முகாமைத்துவம்

நிறுவனங்கள் வாடிக்கையாளர் தொடர்புகளை வடிவமைக்கும் மற்றும் நிர்வகிக்கும் வழிகளை மேம்படுத்துவதற்காக தகவல் தொழில்நுட்பத்தினை பயன்படுத்துகின்றது. வாடிக்கையாளர் தொடர்பு முகாமைத்துவ முறைமைகள் வாடிக்கையாளருடன் ஒரு நிறுவனம் கொண்டுள்ள ஒவ்வொரு வாடிக்கையாளரொருவர் பிரச்சினையொன்றுக்காக அழைப்பு நிலையத்துக்கு அழைப்பொன்றை ஏற்படுத்துவாரானால் வாடிக்கையாளர் உதவி பிரதிநிதிக்கு வாடிக்கையாளர் எதனை கொள்வனவு செய்துள்ளார் என்பதை பார்வையிடல் ஏற்றுமதி தகவல்களை நோக்குதல் அந்த பொருளுக்கான பயிற்சி ஆவணத்தை பெறுதல் என்பவற்றுடன் பிரச்சினைக்கு வினைத்திறனாக பதிலளிக்க முடியும்.

6.பயனுள்ள முடிவெடுக்கும் செயல்முறை

தகவல் அமைப்பை ஏற்றுக்கொள்வது முடிவெடுக்கும் செயல்முறை எளிதாக்குகிறது மற்றும் தேவையான தகவல்களை வழங்குவதற்கான செயல்முறைய எளிதாக்குகிறது. எனவே உடனடியாக முடிவுகளை எடுக்க உதவுகிறது.

(04 புள்ளிகள்)

(c)

தகவல் முறைமை

தகவலை உருவாக்க சேமிக்க கையாள அல்லது பரப்புவதற்காக வடிவமைக்கப்பட்ட முறைமைகளை குறிப்பதற்கான பெரியதொரு முறைமையாகும். இது தகவலின் தரத்துடன் தொடர்புடையதாகும் எனினும் தகவல் தொழில்நுட்பமானது தகவல் முறைவழியாக்கம் சேமிப்பு மற்றும் ஊடுகடத்தல் என்பற்றுடன் தொடர்புபடுகின்றது.

தகவல் தொழில்நுட்பம்

கணினியை அடிப்படையாகக் கொண்ட தகவல் முறைமைகளின் கற்றல் வடிவமைத்தல் நடைமுறைபடுத்தல் ஆகும். இது தொடர்பாடலின் இறுதி இலக்குடன் தனது தொழில்பாடுகளை எவ்வாறு சிறப்பாக உபயோகப்படுத்தலாம் என்பதாகும்.

(02 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 03 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம் 02 - தகவல் தொழில்நுட்ப உள்கட்டமைப்பு

(a)

(i) Open Office

(ii) SAP - Oracle, Cloud ERP, Odoo, NetSuite, SAP Business One, Microsoft Dynamics 365, Sage 300

(iii) Microsoft Teams, Zoom, Whereby, Google Meet

(iv) Mozilla Firefox, Apple Safari, Search encrypt, one search, Brave browser

(01 புள்ளி வீதம் , 04 புள்ளிகள்)

(b)

1. தரவு பணிநீக்கத்தை குறைக்கிறது
2. மேம்படுத்தப்பட்ட தரவு பகிர்வு
3. தரவு ஒருமைப்பாடு
4. சிறந்த பாதுகாப்பு
5. சிறந்த தரவு அணுகல்
6. தரவு சுதந்திரம்
7. சிறந்த தரவு பராமரிப்பு
8. குறைக்கப்பட்ட செயலி மேம்படுத்தல் மற்றும் பராமரிப்பு

(03 புள்ளிகள்)

(c)

ஒரு தரவு மையம் என்பது சேவையகங்கள் மற்றும் கணினி வசதிகளையும் போன்ற துணை உபகரணங்களையும் கொண்ட ஒரு களஞ்சியமாகும். தரவு மையம் தனிப்பட்டதாகவோ அல்லது பகிரப்பட்டதாகவோ இருக்கலாம். முகில் கணினி ஒரு வலைப்பன்னலில் முதன்மையாக இணையம் வழியாக மெய்நிகராக்கப்பட்ட வளங்களின் தொகுப்பாக சேவைகளை வழங்குகிறது.

எந்த இருப்பிடத்திலிருந்தும் தேவையான அடிப்படையில் அணுகலாம்.

(03 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 04 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம் 03 - நிறுவனங்களில் தகவல் முறைமைகள்

(a)

வணிக பகுப்பாய்வு என்பது ஒரு வகை முன்கணிப்பு பகுப்பாய்வு ஆகும். இது வணிக பகுப்பாய்வு தரகளின் போக்குகள் மற்றும் வடிவங்களை அடையாளம் காட்டுகின்றது. இது என்ன விடயங்கள் நடக்கின்றன மற்றும் எதிர்காலத்தில் இதே போன்ற முடிவுகள் ஏற்படுமா என்பதைக் குறிக்கிறது. ஏற்கனவே நடந்தவற்றின் அடிப்படையில் என்ன நடக்கும் என்பதைக் கணித்து அதற்கேற்ப முடிவுகளை எடுப்பதே இறுதி இலக்கு. வணிக பகுப்பாய்வு எதிர்காலத்தில் என்ன நடக்கக்கூம் என்பதில் கவனம் செலுத்துகிறது. XYZ Ltd இற்கான வணிக பகுப்பாய்வுகளின் முக்கியத்துவம் மற்றும் நன்மைகள் பின்வருமாறு பட்டியலிடப்படலாம்.

• வாடிக்கையாளர் தேவை பகுப்பாய்வு வன்பொருள் பொருட்களின் தேவையை கணிக்க வணிக பகுப்பாய்வுகள் பயன்படுத்தப்படலாம். மேலும் ஒவ்வொரு வன்பொருளின் விலைக்கும் தேவைக்கும் இடையிலான உறவை வணிக பகுப்பாய்வுகளைப் பயன்படுத்தி பகுப்பாய்வு செய்யலாம்.

• வாடிக்கையாளர் பிரிவு

வணிகப் பகுப்பாய்வுகள் ஒரே மாதிரியான வழிகளில் நடந்துகொள்ளும் வாடிக்கையாளர்களின் குழுக்களை அடையாளம் காண பயன்படுத்தப்படலாம். உதாரணமாக வாடிக்கையாளரின் பொருட்களுக்கான தெரிவுகள் விலை விபரங்கள் விளம்பரங்களுக்கான பதில்கள் போன்றவை தரவைப் பயன்படுத்தியதாகும்.

• வகை மேம்படுத்தல்

புதிய தயாரிப்பு இடங்களை (உம் பெயிண்ட் தூரிகைகள் பெயிண்ட் நிறப்பூச்சுகள் வகைகள்) அல்லது முற்றிலும் புதிய வகைகளை (உம்: நிறப்பூச்சு தெளிப்பு இயந்திரங்கள்) அடையாளம் காண்பது உட்பட உள்ளக வர்த்தகத் தரவு மற்றும் வெளிப்புற சந்தைத் தரவைப் பயன்படுத்தி தயாரிப்பு வகைகளின் வளர்ச்சி மற்றும் சரிவைத் தீர்மானித்தல்.

(04 புள்ளிகள்)

(b)

வணிக நுண்ணறிவு என்பது முழு வணிகத்திற்கும் பயனுள்ள தகவல்களை உருவாக்க ஒரு நிறுவனத்தின் மூல தரவை சேகரிக்க ஒருங்கிணைக்க பகுப்பாய்வு செய்ய பயன்படும் கருவிகள் தொழில்நுட்பங்கள் பயன்பாடுகள் மற்றும் நடைமுறைகளை குறிக்கிறது. எனவே அது அணுகக்கூடியது மற்றும் பகுப்பாய்வு செய்யத் தயாராக உள்ளது. பின்வரும் நன்மைகளைப் பெற வணிக நுண்ணறிவு பயன்படுத்தப்படலாம்

• வாடிக்கையாளர் நடத்தை மற்றும் செலவு முறைகளை கண்காணித்தல்.

வாடிக்கையாளரின் நம்பிக்கையை பெற திட்டங்கள் வாடிக்கையாளர் செலவு முறைகள் மற்றும் நடத்தைகளைக் கண்காணிப்பதற்கான ஒரு வழியாகக் கருதலாம். தற்போதுள்ள வாடிக்கையாளர்களைத் தக்கவைத்துக்கொள்வதற்கும் அவர்களின் எதிர்கால நம்பிக்கையை பெறுவதற்கும் செலவு முறைகளையும் நடத்தைகளைக் கண்காணிக்க சில்லறை விற்பனையாளர்களுக்கு இது மிகவும் பயனுள்ள வழியாகும்.

• வாடிக்கையாளரின் தனிப்பட்ட கொள்வனவு அனுபவங்களை வழங்கவும்.

வணிக நுண்ணறிவு நிறுவனங்கள் தங்கள் வாடிக்கையாளர்களுக்கு தனிப்பட்ட அனுபவத்தை வழங்க உதவுகிறது. இது வாடிக்கையாளரின் நம்பகத்தன்மையை அதிகரிக்கும் மற்றும் அதன் மூலம் மீண்டும் கொள்வனவு அதிகரித்து வருமானம் அதிகரிக்கும்.

• பயனுள்ள சந்தைப்படுத்தல் பிரச்சாரங்களை நடத்துதல்

சந்தைப்படுத்தல் பிரச்சாரங்களின் செயல்திறனை மதிப்பிடுவதற்கு சில்லறை விற்பனையாளர்கள் வணிக நுண்ணறிவைப் பயன்படுத்தலாம்.

• வாடிக்கையாளர்களின் தேவைகள் மற்றும் விருப்பங்களை புரிந்து கொள்ளுவதற்கு

வணிகங்கள் தங்களின் வாடிக்கையாளர்களுடன் நல்லுறவை வளர்த்துக் கொள்ள முடியும் மற்றும் மற்றும் வணிகத்துடன் இணைத்து வாடிக்கையாளர் தொடர்புகள் மற்றும் ஈடுபாடு ஆகியவற்றினை வளர்க்க முடியும்.

(04 புள்ளிகள்)

(c)

1. நிறுவன வளத்திட்டமிடல் (ERP)
2. அலுவலக தானியக்க முறைமை (OAS)
3. பரிவர்த்தனை செயலாக்க முறைமை (TPS)
4. முகாமைத்துவம் தகவல் முறைமை (MIS)
5. தீர்மான உதவி முறைமை (DSS)
6. நிர்வாக தகவல் முறைமை (EIS)
7. வணிக நிபுணர் முறைமை (BES)
8. வணிக தகவல் முறைமை (FIS)
9. மனித வள முகாமைத்துவ முறைமை (HRIS)

(02 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 05 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம் 04 - தகவல் முறைமைகளுக்கான நெறிமுறை சமூக மற்றும் சட்ட சூழல்

(a)

சமூக ஊடகங்களின் நன்மைகள்

1. வணிகத்தின் போக்குகளை நிகழ்நேரத்தில் கண்டறியும் திறன்
2. விரிவான போட்டி பகுப்பாய்வு
3. சிறந்த வாடிக்கையாளர் சேவை மற்றும் வாடிக்கையாளர் திருப்தியை வழங்குதல்
4. போட்டி நிறுவனங்களின் மீது அதிகாரத்தை நிலை நிறுத்துதல்
5. இளைய சமூக வாடிக்கையாளர்களை ஈர்ப்பதற்கான தளமாக இருத்தல்
6. வாடிக்கையாளர்களின் புகைப்படங்கள் மற்றும் வெற்றிக்கதைகள் என்பன சமூக ஊடகங்களில் சிறந்த ஈடுபாட்டினை பெற்று புதிய வாடிக்கையாளர்களை அதிகரிக்க வாய்ப்பளிக்கின்றன. மேலும் இவைகளை சிறப்பாக செயற்படுத்த சமூக ஊடகங்களை தவிர வேறு சிறந்த தளங்கள் இல்லையெனலாம்.
7. ஆட்சேர்ப்பிற்கு உதவுகின்றன.
8. வாடிக்கையாளர்களின் பின்னூட்டங்கள் மற்றும் கருத்துக்களை நொடிப்பொழுதில் ஒருங்கிணைப்பதற்கான வசதி.

சமூக ஊடகங்களின் தீமைகள்

1. சைபர் மிரட்டல்
2. ஊடுருவல் (Hacking)
3. அடிமையாகுதல்
4. நற்பெயர் இழப்பு
5. நேர விரயம்
6. மக்களிடையே நேருக்கு நேரான தொடர்பாடல்களை தடுக்கின்றது. முற்றும் தொடர்பாடல் திறன்களையும் பாதிக்கும்.

(04 புள்ளிகள்)

(b)

உள்நாட்டில் உருவாக்கப்பட்ட இணையதளங்களில் கட்டுப்பாடு காரணமாக (VPN) தனியார் வலையமைப்பினை பயன்படுத்துவதன் மூலம் சமூக ஊடகக் கட்டுப்பாடுகளைத் தவிர்க்கலாம். ஏனெனில் ஒருவர் வெளிநாட்டு அடையாளத்தைப் பயன்படுத்தி அவற்றை அணுகலாம்.

1. பயனர் ஒரு நல்ல மெய்நிகர் தனியார் நெட்வொர்க்கை (VPN) கண்டுபிடிக்க வேண்டும்.
2. உள்ளூர் சாதனத்தில் VPN மென்பொருளைப் பதிவிறக்குவதன் மூலம் ஒரு கணக்கை உருவாக்க வேண்டும்.
3. VPNமென்பொருளில் உருவாக்கப்பட்ட கணக்கில் உள்ளுழைய வேண்டும்.
4. சமூக வலைப்பின்னல் / ஊடக வலைத்தளங்கள் தடுக்கப்படாத / கட்டுப்படுத்தப்படாத ஒரு வெளிநாட்டு நாட்டில் VPN சேவையகத்தைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
5. மேலே குறிப்பிட்ட செயல்முறையைப் பின்பற்றிய பிறகு VPN சேவையகத்தைப் பயன்படுத்தி தனிப்பட்ட சமூக வலைப்பின்னல் / ஊடக இணையதளத்தில் உலாவவும் மற்றும் உள்ளுழையவும் முடியும்.

(02 புள்ளிகள்)

(c)

வலையமைப்பு சேவை வழங்குனரிடம் முறையிடல் (உம்: Facebook) மற்றும் புகைப்படத்தை அகற்றக் கோருதல். பொதுவாக, உண்மையான நபரின் அனுமதியின்றி புகைப்படம் பதிவேற்றப்பட்டால், மேலும், சந்தேகத்திற்கிடமான போலி கணக்கை இடைநிறுத்துவதற்கு பொறுப்பான அதிகாரியிடம் புகார் செய்தல் (உ+ம் பொலிஸ் இணைய குற்றப்பிரிவு) மற்றும் சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்காக அவர்களின் சேவையைப் பெறுதல்.

(04 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 06 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம் 05 - தகவல் முறைமையின் மீது தொழில்நுட்ப போக்குகளின் தாக்கம்

(a)

Blockchain என்பது விநியோகிக்கப்பட்ட நவீன தொழில்நுட்பமாகும், இது தொகுதிகளின் சங்கிலியை உருவாக்குகிறது. ஒன்றாக தொகுக்கப்பட்ட மற்றும் சரிபார்க்கப்பட்ட தகவல் மற்றும் தரவு ஆகியவை அடங்கும். தொகுதிகள் பின்னர் சரிபார்க்கப்பட்டு பரிவர்த்தனைகளின் சங்கிலி மற்றும் முந்தைய தொகுதிகளின் தகவல்களில் இணைக்கப்படுகின்றது. இந்த பரிவர்த்தனைகளின் தொகுதிகள் Blockchain என்ற விநியோகிக்கப்பட்ட நிரந்தரமாக பதிவு செய்யப்படுகின்றன.

Bitcoin தற்போது பயன்பாட்டில் உள்ள மிகவும் பிரபலமான கிரிப்டோ கரன்சிகளில் பிட்காயின் (Bitcoin) ஒன்றாகும். இது குறியாக்கவியலின் அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்ட நாணயம். பிளாக்செயின் தொழில்நுட்பத்தை செயல்படுத்துவதற்கு பிட்காயினை உதாரணமாகக் கருதலாம்.

SRI LANKA

(04 புள்ளிகள்)

(b)

Micropayments என்பது பொதுவாக நிகழ்நிலையில் (Online) செய்யப்படும் ஒரு சிறிய பணப்பறிமாற்றமாகும், ஒரு கிளிக்கிற்கு பணம் செலுத்தும் விளம்பரம் மற்றும் m-Commerce இல் உள்ள பிற உடல் அல்லது டிஜிட்டல் பொருட்கள் போன்ற சிறிய பொருட்கள் அல்லது சேவைகளுக்கு. பிரசுரங்களில் தனிப்பட்ட நிகழ்நிலை (Online); கட்டுரைகளுக்கு பணம் செலுத்த Micro payments பயன்படுத்தப்படலாம்.

Mobile Apps சேவைகளின் பெரும் புகழ் அதன் வயர்லெஸ் நெட்வொர்க்கில் நிதி சேவைகளை வழங்குவதற்கான வாய்ப்பை உருவாக்கியது. சிறிய கட்டணங்களை சில அம்சங்களுக்கான மாதாந்த சந்தாவாக பயன்படுத்தப்படலாம், இது நுகர்வோருக்கு மலிவு விலையில். இந்த Micro payment முறையில் பெரும்பாலானவை உட்பொதிக்கப்பட்டு, டிஜிட்டல் பணப்பையாக பாவனையாளர்கள் எளிதாகப் பயன்படுத்த மொபைல் பயன்பாடுகளில் செயல்படுத்தப்படுகின்றன.

(03 புள்ளிகள்)

(c)

நன்கொடை அடிப்படையிலான கூட்ட நிதியளிப்பு தளம் தனிப்பட்ட அல்லது சமூக காரணங்களை ஆதரிப்பதற்காக தனிநபர்களிடமிருந்து நிதி திரட்ட அல்லது பங்களிப்பாளர்களுக்கு நிதி வருமானம் இல்லாத தொண்டு திட்டங்களுக்கு உதவ பயன்படுத்தப்படலாம்.

உதாரணமாக, Kickstarter, GoFundMe, Indiegogo, Patreon தளங்கள் மருத்துவ உபகரணங்களை வாங்குவதற்குப் பயன்படுத்தப்படும் இந்த நிதியில் பங்களிக்க நன்கொடையாளர்களுக்கு கோரிக்கை விடுக்கவும் பயன்படுத்தப்படலாம்.

(03 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)



பகுதி B முடிவு

வினா 07 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

(a)

அத்தியாயம் 03 - நிறுவனங்களில் தகவல் தொழில்நுட்பம்

Ceylon Spice அறிவுசார் களஞ்சியத்தை - RFID (ரேடியோ அதிர்வெண் அடையாளம்) அடிப்படையில் பொருட்களை கண்காணிக்க பயன்படுத்தலாம். மேலும் பொருட்களின் இயக்கத்தைக் கண்காணிக்க ரோபோ சேகரிப்பு சாதனங்களைப் பயன்படுத்தலாம்.

ஒரு அதிநவீன வடிவமைக்கப்பட்ட நிறுவன வள திட்டமிடல் மென்பொருளை (ERP) மேலும் நிறுவுவதன் மூலம், மூலப்பொருட்களின் கண்டுபிடிப்பு, மேலாண்மை மற்றும் பொருட்களை மேம்படுத்துதல் மற்றும் திறமையான களஞ்சிய முகாமைத்துவம் ஆகியவற்றைக் Ceylon Spice கண்காணிக்க உதவும்.

(03 புள்ளிகள்)

(b)

அத்தியாயம் 03 - நிறுவனங்களில் தகவல் தொழில்நுட்பம்

1. வாடிக்கையாளர் நுண்ணறிவு

பகுப்பாய்வுக் கருவிகள், வழக்கமான வாடிக்கையாளர்கள் யார், அவர்கள் நிறுவனத்தை எப்படிக் கண்டுபிடித்தார்கள், என்ன விரும்புகிறார்கள் மற்றும் இணையதளம் மூலம் வணிகத்தை ஏற்றுக்கொள்வதை நிறுவனம் அடையாளம் காண அனுமதிக்கிறது.

2. விளம்பரம்

Google விளம்பரங்கள் அல்லது Facebook இல் விளம்பரம் போன்ற கருவிகள் பாரம்பரிய விளம்பர முறைகளைக் காட்டிலும் அதிக துல்லியம் மற்றும் நம்பகத்தன்மையுடன் வாடிக்கையாளர்களைச் சென்றடையும் சக்தியை நிறுவனத்திற்கு வழங்குகிறது. இந்த விளம்பரங்களைப் பார்ப்பதன் மூலம் வாடிக்கையாளர்கள் தயாரிப்புகள் பற்றிய கூடுதல் தகவலுக்கு நிறுவனத்தின் இணையதளத்தைப் பின்தொடர்வார்கள்.

3. போட்டியாளர்களை வாடிக்கையாளர்களை ஈர்க்கவும்

இது போட்டியாளர்களிடமிருந்து வாடிக்கையாளர்களை ஈர்க்க உதவுகிறது. வாடிக்கையாளர்கள் உத்தேசித்த தயாரிப்புகளைத் தேடும்போது, நிறுவனத்தின் இணையதளமும் அவர்களுக்குத் தெரிவு செய்ய காணப்படும்.

4. மேம்படுத்தப்பட்ட வாடிக்கையாளர் சேவை

இணையதளம் வாடிக்கையாளர் விசாரணைகளை (நிகழ்நிலை வாடிக்கையாளர் சேவை) கையாள எளிதான வழியை வழங்குகிறது. மேலும், அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகளுக்கு (FAQ) பதில்களை வழங்க இணையதளத்தைப் பயன்படுத்தலாம். அதிக வாடிக்கையாளர் திருப்தியை வழங்கும் இணையதள அரட்டை விருப்பத்தைப் பயன்படுத்தி நிறுவனம் நிகழ்நேர வாடிக்கையாளர் சேவையை வழங்க முடியும்.

5. நம்பகத்தன்மை

இன்றைய நவீன உலகில், நிறுவனம் மற்றும் அதன் தயாரிப்புகள், நிர்வாகம், இருப்பிடம் ஆகியவை குறித்த பயனுள்ள தகவல்களைக் கொண்ட சில வகையான நிகழ்நிலை இருப்பைக் கொண்டிருக்க வேண்டும் என்பது எந்தவொரு புகழ்பெற்ற நிறுவனத்திற்கும் இருக்கக்கூடிய எதிர்பார்ப்பு ஆகும்.

6. வாடிக்கையாளர்களுக்கான அணுகலை எளிமையாக்குதல்

இணையதளம் இருப்பதால், வாடிக்கையாளர்கள் எப்போது வேண்டுமானாலும், எந்த இடத்திலும் நிறுவனத்தைக் கண்டறிய முடியும். வணிக நேரத்திற்கு வெளியேயும் கூட, இணையதளம் புதிய வாடிக்கையாளர்களைக் கண்டறிந்து அவர்களை இருத்தி வைத்திருக்கின்றது. வாடிக்கையாளர்கள் தாங்கள் வாங்க விரும்பும் தயாரிப்புகளைத் தேடும் போது, தயாரிப்புகளைத் தேர்ந்தெடுத்து, நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் அவை உடனடியாகக் கிடைக்கும்போது கட்டளை இடுவதற்கு அதிக நிகழ்தகவு உள்ளது.

7. தகவல் பரிமாற்றம்

ஒரு இணையதளம் வாங்குபவர்களுக்கும் விற்பவர்களுக்கும் இடையே தகவல்களைத் தொடர்புகொள்வதற்கான விரைவான மற்றும் எளிதான வழியை வழங்குகிறது. (அரட்டை விருப்பம் (chat option) இணையதளத்தில் உள்ளது)

8. செலவுகளைக் குறைக்கவும்

நிறுவனம் தனது தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளை வாடிக்கையாளர்களுக்கு நேரடியாக விற்க இணையதளத்தைப் பயன்படுத்தலாம். இணையதளத்தைப் பயன்படுத்தி, பயன்பாடுகள், பணியாளர்களின் செலவுகள் போன்ற சில மேலதிக செலவுகளை நிறுவனம் குறைக்கலாம்.

9. சந்தை விரிவாக்கம்

இணையதளம் உலகில் உள்ள அனைவரும் அணுகக்கூடியதாக இருப்பதால், புவியியல் தடைகளை உடைக்கும் திறன் எளிதாக உள்ளது. எந்தவொரு நாட்டிலிருந்தும் எவரும் நிறுவனத்தைக் கண்டுபிடிக்க முடியும், அத்தகைய நபர் நிறுவனத்தின் வாடிக்கையாளராக இருப்பார்.

10. டிஜிட்டல் சந்தை வசதி

டிஜிட்டல் சந்தைவிளம்பர நடவடிக்கைகள் இணைய தளத்தில் பல்லுடகத்தை (Multimedia) பயன்படுத்தி பயனுள்ள முறையில் செயல்படுத்தப்படலாம். ஒரு இணையதளத்தை மேலும் செயல்படுத்துவது வணிகம் தங்கள் பெருநிறுவன சமூகப் பொறுப்பு (CSR) முன்முயற்சிகளை வெளிப்படுத்த ஒரு நல்ல தளமாகும்.

(04 புள்ளிகள்)

(c)

அத்தியாயம் 04 - தகவல் முறைமைக்கான விழுமியங்கள் சமூக மற்றும் சட்டச்சூழல்

1. காகித பயன்பாட்டைக் குறைத்தல்

• நிறுவனம் தமது வாடிக்கையாளர்கள் விநியோக பங்காளர்கள் ஆகியோருடன் வணிகரீதியான தொடர்புகளை பேணுவதற்கு குறுஞ்செய்திகள் உடனடி செய்திகள் மின்னஞ்சல்கள் போன்ற இலத்திரனியல் தளங்களை பயன்படுத்துவதன் மூலம் காகித பாவனையை குறைக்க முடியும்.

• காகித விரயத்தைக் குறைக்க சமூக ஊடகங்கள் மற்றும் சமூக வலைப்பின்னல் தளங்கள் போன்ற பயனுள்ள மின்னணு சந்தைப்படுத்தல் முறைகளைப் பயன்படுத்தலாம்.

2. வன்பொருள் சாதனங்களின் பயன்பாட்டை உச்சப்படுத்தல்

• செயற்படாத நேரங்களில் CPU மற்றும் ஏனைய சாதனங்களின் இயக்கத்தை நிறுத்தி வைத்தல்

• ஏனைய நேரங்களில் வன்பொருட்களின் இயக்கத்தை நிறுத்திவிட்டு மிகத்தீவிரமான நேரங்களில் கணணி தொடர்பான செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல்.

- அச்ச இயந்திரம் (Printer) போன்ற அதிக மின்சாரத்தை நுகரும் சாதனங்களை தேவைக்கேற்ற வகையில் அதிகரித்தும் நிறுத்தியும் வைத்தல்.
 - செயற்படாத நிமிடங்களில் தானாகவே இயக்கத்தை நிறுத்திக்கொள்ளும் வலு முகாமைத்துவ நுட்பத்தினை (power- management features) வன்பொருட்களில் செயற்படுத்தல்.
3. கணணி மற்றும் அது தொடர்பான சாதனங்களின் பயன்பாட்டை குறைப்பதற்கு அனைத்து தகவல் செயலாக்க செயற்பாடுகளின்போது முகில் அடிப்படை தளங்களை (clouds-based platforms) பயன்படுத்துதல். (உதாரணம் IAAS)
 4. வணிகத்தில் மின்முகாமைத்துவ கொள்கைகளை அறிமுகப்படுத்தி செயற்படுத்தல்.
 5. தேசிய மற்றும் உள்ளூராட்சி அரசு விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக இலத்திரனியல் கழிவுகளை அப்புறப்படுத்தல்.
 6. கணணி சேவை நிலையங்கள் , வலையமைப்புகள் மற்றும் தரவுத்தளங்களுக்கு மாற்று வலுக்களை பயன்படுத்துதல்.

(04 புள்ளிகள்)

(d)

அத்தியாயம் 02 - தகவல் தொழினுட்ப உட்கட்டமைப்பு

1. வன்பொருள் இயங்குதளம்

தனிப்பட்ட கணினிகள் சேவையாக கணினிகள், வலையமைப்பு உபகரணங்கள் மற்றும் சேகரிப்பு மையங்களில் தேவையான கணினி வசதிகளை வழங்க பராமரிக்க முடியும். மேலும், இருப்பு பொருட்களை கண்காணிக்க பணியாளர்களுக்கு மடிக்கணணி மற்றும் மொபைல் சாதனங்கள் வழங்கலாம்.

2. பயன்பாட்டு மென்பொருள் / இயக்க முறைமை மென்பொருள் இயங்குதளம்

அனைத்து வெவ்வேறு நுழைவுகளிலும் அலுவலக தன்னியக்க மேம்படுத்த தேவையான பயன்பாட்டு மென்பொருளுடன் கணினிகளில் இயங்குவதற்கு பொருத்தமான இயக்க முறைமையை செயல்படுத்தலாம். பெரும்பாலும் விண்டோஸ் அடிப்படையிலான இயக்க முறைமைகள் மற்றும் சேவையாக, விண்டோஸ், யுனிக்ஸ் அல்லது லினக்ஸ் அடிப்படையிலான இயக்க முறைமையின் பல்வேறு வடிவங்களால் ஆதிக்கம் செலுத்துகிறது. இயக்க முறைமைகள் என்பது கணினியின் வன்பொருள் வளங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகளை நிர்வகிக்கும் மென்பொருளாகும், மேலும் பிற பயன்பாட்டு மென்பொருளை இயக்குவதற்கும் பயனாளர்களுக்கும் இடைமுகமாக செயல்படுகிறது.

3. பெஸ்போக் பயன்பாடு / மென்பொருள்

வாடிக்கையாளர் விவரங்கள், தயாரிப்பு விவரங்கள், கொடுப்பனவுகள், விநியோக விவரங்களை உள்ளிட / மீட்டெடுக்க பயனர் நட்பு இடைமுகத்துடன் தனிப்பயனாக்கப்பட்ட மென்பொருள் தீர்வை அறிமுகப்படுத்தலாம்.

4. சேகரிப்பு மையங்கள் மற்றும் பேக்கேஜிங் மையங்களுக்குள் உள்ள சாதனங்களை இணைக்க வலையமைப்பு தொலைத்தொடர்பு தளங்கள்.

வலையமைப்பு மற்றும் தொலைத்தொடர்புகள் வணிகம் வெளி உலகத்துடன் முனைகளை இணைக்க முதுகெலும்பை வழங்குகின்றன. அந்த காரணத்திற்காக, நிறுவனங்கள் தொலைத்தொடர்பு சாதனங்கள் மற்றும் சேவைகளுக்காக பில்லியன்களை செலவிடுகின்றன. பெரும்பாலான LAN வலையமைப்பு மற்றும் WAN வலையமைப்பு தொழில்சார் வலையமைப்பு TCP/IP புரோட்டோகால் தொகுப்பை ஒரு தரநிலையாகப் பயன்படுத்துகின்றன. அதிக அலைவரிசை கொண்ட (3G/4G) வலையமைப்பு அனைத்து சேகரிப்பு மையங்களையும் நிகழ்நேர தொடர்பு மற்றும் தகவல் பரிமாற்றத்தை அமைப்பதற்கு இணைக்கிறது.

5. தரவுத்தள முகாமை அமைப்பு

ஒரு மையப்படுத்தப்பட்ட தரவுத்தளத்துடன் இணைக்கப்பட்ட வலையமைப்பு பின்னர் தனிப்பயனாக்க ERP க்கு இணைக்கப்பட்ட இணையத்தை செயல்படுத்த முடியும், இதனால் சேகரிக்கப்பட்ட தரவு / தகவல் மையமாகவும் திறமையாகவும் பராமரிக்கப்படும்.

6. E_Commerce இணையதளம்

இணையத்தளம் கிடைக்கக்கூடிய குறுக்கு தளங்களுடன் பராமரிக்கப்படலாம், இதன் மூலம் வாடிக்கையாளர்கள் தயாரிப்புகளை தொலைவிலிருந்து அணுகலாம் / உலாவலாம் மற்றும் கொள்வனவிற்கான கட்டளையை வழங்கலாம்.

7. தனிப்பயனாக்கப்பட்ட நிறுவன வள திட்டமிடல் (ERP) மென்பொருள்

நிறுவனத்தின் வெவ்வேறு துறைகளில் வெவ்வேறு செயல்பாட்டு தகவல் அமைப்புகளை இணைக்க இது செயல்படுத்தப்படலாம். நிறுவன பயன்பாடுகள் நிறுவனத்தின் ஒட்டுமொத்த IT உட்கட்டமைப்பின் முக்கிய அங்கமாகும். நிறுவன பயன்பாட்டு மென்பொருளின் (ERPs) மிகப்பெரிய வழங்குநர்கள் SA மற்றும் Oracle ஆகும். இது நிறுவனத்தின் தற்போதைய பயன்பாட்டு அமைப்புகளுக்கான ஒருங்கிணைப்பு வசதிகளை வழங்குகிறது.

8. இணைய தளங்கள்

வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் வழங்குனர்களை ஒன்றோடொன்று இணைக்க தேவையான வன்பொருள் மற்றும் மென்பொருளால் ஆதரிக்கப்படும் வலையமைப்பு உட்கட்டமைப்பு.

9. ஆலோசனை மற்றும் அமைப்புகள் ஒருங்கிணைப்பு சேவைகள்

பல நிறுவனங்கள் தேவையான பணியாளர்கள், திறன்கள், வரவு செலவுத் திட்டங்கள் அல்லது அதன் முழு தகவல் தொழில்நுட்ப உட்கட்டமைப்பை அமைத்து பராமரிக்க தேவையான அனுபவத்தைக் கண்டறிவதில் சிரமங்களை எதிர்கொள்கின்றன. ஒரு புதிய உட்கட்டமைப்பைச் செயல்படுத்த, தற்போதுள்ள வணிக செயல்முறைகள் மற்றும் நடைமுறைகள், பயிற்சி மற்றும் கல்வி மற்றும் மென்பொருள் ஒருங்கிணைப்பு ஆகியவற்றில் கணிசமான அளவு மாற்றங்கள் தேவை. இந்த நிபுணத்துவத்தால் வழங்கப்படும் ஆலோசனை சேவைகளை நிறுவனம் பெறலாம்.

(08 புள்ளிகள்)

(e)

அத்தியாயம் 04 - தகவல் முறைமைக்கான விழுமியங்கள் சமூக மற்றும் சட்டச்சூழல்

1. அங்கீகரிக்கப்படாத அணுகலைக் கட்டுப்படுத்தல்

உங்கள் கணினியில் அங்கீகரிக்கப்படாத வெளிப்புற அணுகலைத் தடுக்கலாம். பல வலையமைப்பு அச்சுறுத்தல்களிலிருந்து உள் வலையமைப்பு சாதனங்களைப் பாதுகாக்க செயல்படுகிறது. இது வெளிப்புற வலையமைப்பு வரும் தரவு தொகுதிகளை தீவிரமாக கண்காணித்து, அவை பாதுகாப்பானதா இல்லையா என்பதை சரிபார்க்கிறது. ஏதேனும் தீங்கிழைக்கும் தரவுப் பொதியைக் கண்டால், அது தீச்சுவர் (Firewall) மூலம் தடுக்கப்படும். சில வகையான தரவுகளைத் தடுப்பதன் மூலம், தீச்சுவர்வலையமைப்பு (Firewall network) பாதுகாக்கின்றது மற்றும் தீங்கிழைக்கும் தாக்குதல்களிலிருந்து நிறுவனத்தின் தரவைப் பாதுகாக்கிறது.

2. வலுவான கடவுச்சொற்களைப் பயன்படுத்தவும்

கடவுச்சொற்கள் எளிதாக நினைவில் வைத்துக்கொள்ளவும் கடினமாகவும் இருக்க வேண்டும். குழந்தையின் பெயர், செல்லப்பிராணியின் பெயர் அல்லது பிடித்த விளையாட்டுக் குழு போன்ற வார்த்தைகளைப் பயன்படுத்தாமல் இருப்பது நல்லது, ஏனெனில் இந்த வகையான தகவல்கள் எளிதில் யூகிக்கப்படலாம். வலுவான கடவுச்சொற்களை உருவாக்க சீரற்ற சொற்களைப் பயன்படுத்தவும், எண்கள் மற்றும் குறியீடுகள் இன்னும் பயன்படுத்தப்படலாம்.

ஊடுருவும் நபர்கள் (Hackers) பல தனிப்பட்ட கணக்குகளை அணுகவும், வங்கி விவரங்கள், முகவரி அல்லது பிறந்த தேதி போன்ற தனிப்பட்ட தகவல்களைக் கண்டறியவும் மின்னஞ்சலைப் பயன்படுத்தக்கூடும், இதனால் பயனர்கள் அடையாளத் திருட்டு அல்லது மோசடிக்கு ஆளாக நேரிடும். மிக முக்கியமான கணக்குகளுக்கு, அது இருந்தால், இரண்டு காரணி (Two factor access) அங்கீகாரத்தைப் பயன்படுத்தவும். அதாவது, ஒருவரின் கடவுச்சொல்லை உள்ளிட்ட பிறகு இரண்டாவது படியில் ஈடுபட வேண்டும்.

உதாரணம்-

கைரேகையை வழங்குதல், பாதுகாப்பு கேள்விக்கு பதிலளிப்பது அல்லது பயனரின் மொபைல் சாதனத்திற்கு அனுப்பப்பட்ட தனிப்பட்ட குறியீட்டை உள்ளிடுதல்.

3. அங்கீகரிக்கப்படாத மென்பொருளைப் பயன்படுத்துவதைத் தவிர்த்தல்

வழங்குனர்கள் இனி மென்பொருளைப் புதுப்பிக்காத போது விண்டோஸ், செயலிகள் (Apps) இணைய உலாவிகள் (Web browsers) போன்ற இயங்குதளங்கள். மென்பொருள் தொடர்ந்து இயங்கினாலும், புதுப்பித்தல்கள் (Updates) அல்லது பேட்ச்சிங் மூலம் நிகழ்நிலை (Online) அச்சுறுத்தல்களுக்கு எதிராக அது இனி பாதுகாக்காது. (மென்பொருள் புதுப்பிப்பு, பெரும்பாலும் பாதுகாப்பை மேம்படுத்துவதுடன் தொடர்புடையது). பாதுகாப்பு பலவீனம் கண்டறியப்பட்டால், மென்பொருள் சமரசம் செய்து இணையத் தாக்குதலுக்கு ஆளாகலாம். மேம்படுத்தப்பட்ட வேகம் மற்றும் செயல்திறன் போன்ற புதுப்பித்த பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளிலிருந்து பலன்களைப் பெற, கணினி அமைப்புகள் மற்றும் சாதனங்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மென்பொருளை மட்டுமே பயன்படுத்தவும்.

4. எப்போதும் சமீபத்திய மென்பொருள் மற்றும் பயன்பாட்டு புதுப்பிப்புகளை பதிவிறக்கம் செய்து நிறுவவும்

மென்பொருள் புதுப்பிப்புகள் மென்பொருள் மற்றும் பயன்பாடுகளில் உள்ள பலவீனங்களைச் சரிசெய்வதற்காக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன, அவை சாதனத்தைத் தாக்க ஹேக்கர்களால் பயன்படுத்தப்படலாம். கூடிய விரைவில் அவற்றை நிறுவுவது சாதனங்களைப் பாதுகாப்பாக வைத்திருக்க உதவுகிறது. புதுப்பிப்புகள் கிடைக்கும்போது, மென்பொருள் புதுப்பிப்புகளை தானாக நிறுவ மேசைக்கணினிகள் (Desktop computers) மடிக்கணினிகள், திறன்பேசிகளில் (Smart phones) அமைப்பை நிறுவலாம்.

5. புதுப்பித்த வைரஸ் எதிர்ப்பு மென்பொருளை இயக்கவும்

கணினிகள், மடிக்கணினி மற்றும் திறன்பேசிகள் (Smart phones) மால்வேர் (Malware) எனப்படும் சிறிய மென்பொருள்களால் எளிதில் பாதிக்கப்படலாம். பொதுவான வகைகளில் வைரஸ்கள் அல்லது ஸ்பைவேர் மற்றும் ransom-ware ஆகியவை அடங்கும். தொற்றை தடுக்க, சாதனங்களில் வைரஸ் எதிர்ப்பு மற்றும்/அல்லது மால்வேர் எதிர்ப்பு போன்ற இணையப் பாதுகாப்பு மென்பொருளை நிறுவி, சிறந்த பாதுகாப்பிற்காக அதைப் புதுப்பித்த நிலையில் வைத்திருக்கவும்.

6. சந்தேகத்திற்குரிய மின்னஞ்சல்களை நீக்கி, தெரியாத இணைப்புகள் அல்லது இணைப்புகளைக் கிளிக் செய்வதைத் தவிர்க்கவும்

மின்னஞ்சல் ஒரு சிறந்த தகவல்தொடர்பு கருவியாகும், ஆனால் தேவையற்ற அல்லது விரும்பத்தகாத பொருட்களை வழங்க அடிக்கடி பயன்படுத்தப்படுகிறது, இது பெரும்பாலும் “ஸ்பேம்” அல்லது “குப்பை” மின்னஞ்சல் என குறிப்பிடப்படுகிறது. சிறந்தது, இது எரிச்சலூட்டும் மற்றும் மோசமான நிலையில் இது தீங்கிழைக்கும், கணினிகள் மற்றும் நிறுவனத்திற்கு கணிசமான தீங்கு விளைவிக்கும். சந்தேகத்திற்கிடமான மின்னஞ்சல்களை நீக்கவும், இந்த மின்னஞ்சல்களில் உள்ள இணைப்புகளைக் கிளிக் செய்யவும் அல்லது அவற்றை நீக்குவதற்கு முன் இணைப்புகளைத் திறக்கவும் வேண்டாம், ஏனெனில் அவை தகவல்களுக்கான மோசடி கோரிக்கைகளைக் கொண்டிருக்கலாம் அல்லது வைரஸ்களுக்கான இணைப்புகளைக் கொண்டிருக்கலாம். இதுபோன்ற (phishing) மின்னஞ்சல்களுக்கு பதிலளிக்க வேண்டாம்.

7. தரவை காப்புப் பிரதி எடுக்கவும்

சாதனம் வைரஸால் பாதிக்கப்பட்டாலோ அல்லது ஹேக்கரால் அணுகப்பட்டாலோ, தரவு சேதமடையலாம், நீக்கப்படலாம், திருடப்படலாம் அல்லது மீட்கும் பணத்திற்கு கூட வைத்திருக்கலாம், அதாவது பயனாளர்களால் அதை அணுக முடியாது. எனவே, கிளவுட் (Cloud base) அடிப்படையிலான பாதுகாப்பான வெளிப்புற வன் அல்லது சேமிப்பக அமைப்புக்கு காப்புப் பிரதி எடுப்பதன் மூலம் நிறுவனங்கள் தங்கள் மிக முக்கியமான தரவைப் பாதுகாக்க வேண்டும்.

8. பயிற்றுவிக்கப்பட்ட ஊழியர்கள் விழிப்புடன் இருக்க வேண்டும்

டிஜிட்டல் முறையில் செயல்படுவதன் பலன்களை அறிய பணியாளர்கள் பயிற்சி பெற்றிருப்பதை உறுதி செய்து கொள்ளவும், ஆனால் இணைய பாதுகாப்பு அச்சுறுத்தல்கள் மற்றும் அவற்றை எவ்வாறு கையாள்வது என்பது பற்றியும் அறிந்திருக்க வேண்டும். டிஜிட்டல் தொழில்நுட்பத்தின் விரைவான வளர்ச்சி மற்றும் மாற்றங்கள் காரணமாக, வருடாந்த பயிற்சித் திட்டங்கள் / மேட்ரிக்ஸில் இணைய பாதுகாப்பைச் சேர்ப்பது நல்லது.

9. வழங்குனர்கள் மற்றும் பங்காளர்களுடன் பாதுகாப்பு உறவுகளை நிர்வகிக்கவும்

நிறுவனங்கள் வளர்ந்து, அதிக வழங்குனர்கள் மற்றும் பங்காளர்களுடன் வேலை செய்யும் போது, நிறுவனங்கள் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சிக்கலான விநியோகச் சங்கிலிகளில் ஒரு இணைப்பாக மாறும். நல்ல நடைமுறையைக் கடைப்பிடிப்பது முக்கியம் (மற்றும் பல சந்தர்ப்பங்களில், இணக்கம்) ஏனெனில் பாதிப்புகள் சொந்த நிறுவனத்தை மட்டுமல்ல, விநியோகச் சங்கிலியில் உள்ள மற்றவர்களையும் ஆபத்திற்குள்ளாக்கும்.

(06 புள்ளிகள்)
(மொத்தம் 25 புள்ளிகள்)



பகுதி C முடிவு

Notice:

These answers compiled and issued by the Education and Training Division of AAT Sri Lanka constitute part and parcel of study material for AAT students.

These should be understood as Suggested Answers to question set at AAT Examinations and should not be construed as the “Only” answers, or, for that matter even as “Model Answers”. The fundamental objective of this publication is to add completeness to its series of study texts, designs especially for the benefit of those students who are engaged in self-studies. These are intended to assist them with the exploration of the relevant subject matter and further enhance their understanding as well as stay relevant in the art of answering questions at examination level.



© 2021 by the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka). All rights reserved. No part of this document may be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise without prior written permission of the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka)