

இலங்கை கணக்கீட்டுத் தொழில்நுட்பவியலாளர் கழகம்

AA2 பரீட்சை – 2017 சனவரி

(AA22) கிரயக் கணக்கீடும் அறிக்கையிடலும்

(Cost Accounting and Reporting)

2017-01-22

முற்பகல்

[8.45 – 12.00]

- பரீட்சார்த்திகளுக்கான அறிவுறுத்தல்கள் (கவனமாக வாசிக்கவும்):
 - (1) அனுமதிக்கப்பட்ட காலம் : வாசிப்புக்கு : 15 நிமிடங்கள்
விடையெழுத : 03 மணித்தியாலம்
பக்கங்கள் : 10
வினாக்கள் : 10
 - (2) சகல வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.
 - (3) விடைகள் யாவும் உமக்கு வழங்கப்படும் விடைப்புத்தகத்தில் நீர் பரீட்சை எழுத விண்ணப்பித்த அதே ஒரு மொழியில் எழுதப்பட வேண்டும்.
 - (4) சகல செயன்முறைகளையும் கணிப்பீடுகளையும் காட்டுக. எடுகோள்கள் எதனையும் மேற்கொண்டிருப்பின் அவற்றை தெளிவாகக் கூறுக.
 - (5) திட்டமிட முடியாத கணிப்பான்களின் பாவனை அனுமதிக்கப்படும்.
 - (6) வினா வினைச் சொல் நிரலொன்று அவற்றின் பொருள் வரையறைகளுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. நோக்கச் சோதனை வினாக்கள் தவிர்ந்த ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு வினா வினைச் சொல்லினை கொண்டுள்ளது. பரீட்சார்த்திகள் அந்த வினாக்களுக்கான விடைகளை தரப்பட்ட பொருள் வரையறையின் அடிப்படையில் எழுதுதல் வேண்டும்.
 - (7) 100 புள்ளிகள்.

பிரிவு A

நோக்கச் சோதனை வினாக்கள் (OTQs)

இந்தப் பிரிவிலுள்ள எட்டு (08) வினாக்களுக்கும் விடை தருக.

(மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

வினா 01

1.1 முதல் 1.5 வரையான வினாக்களுக்கு மிகவும் சரியான விடையினை தெரிவுசெய்து, உமது விடைப்புத்தகத்தில் வினாக்களின் இலக்கங்களை ஒன்றன்மீது ஒன்றாக ஒழுங்கு வரிசையாக எழுதி அவற்றிற்கு எதிரே தெரிவு செய்த விடை இலக்கத்தினை எழுதுக.

1.1 கீழே தரப்பட்டுள்ளவற்றில் முகாமைக் கணக்கீட்டின் ஒரு நோக்கம் எது?

- (1) கொள்கைகள் / தந்திரோபாயங்களை ஆக்குதல்
- (2) செயற்பாடுகளைத் திட்டமிடுதலும் கட்டுப்படுத்தலும்
- (3) சொத்துக்களைப் பாதுகாத்தல்
- (4) மேற்கூறிய எல்லாம்

(02 புள்ளிகள்)

1.2 கீழ்வருவனவற்றுள் கிரய நிலையத்திற்கு (cost centre) உதாரணம் அல்லாதது எது?

- (1) வெதுப்பகம் (Bakery) (2) கார்
(3) ஆடைத்தொழிற்சாலை (4) ஹோட்டல் (02 புள்ளிகள்)

1.3 ஊதியத்திற்கான கால வீத முறைமையின் (time rate system) அனுசூலமொன்று எது?

- (1) உற்பத்தியை அதிகரிப்பதற்காக வினைத்திறனான தொழிலாளர்களை ஊக்குவிக்கின்றது.
(2) மேற்பார்வைக் கிரயம் குறைவானது.
(3) ஒவ்வொரு ஊழியருக்கும் குறைந்தபட்ச சூலியை உறுதிப்படுத்துகிறது.
(4) அலகொன்றிற்கான ஊழியர் கிரயத்தை மதிப்பிடுதல் இலகுவாகின்றது. (02 marks)

1.4 ஒரு தொக்கு உருப்படி தொடர்பான தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன :

அதிகபட்ச பயன்பாடு	400 கி.கிராம்.
குறைந்தபட்ச பயன்பாடு	200 கி.கிராம்.
அடைகைக் காலம் (Lead time)	2 – 6 மாதங்கள்
மீள் கட்டளைக் கணியம்	800 கி.கிராம்.
மீள் கட்டளை மட்டம்	2,400 கி.கிராம்.

மேற்படி தகவல்களின் அடிப்படையில், இந்த உருப்படிகளின் உயர்ந்தபட்ச தொக்கு மட்டம் (maximum stock level) என்ன?

- (1) 2,800 கி.கிராம். (2) 2,400 கி.கிராம். (3) 1,500 கி.கிராம். (4) 1,600 கி.கிராம். (02 புள்ளிகள்)

1.5 ஒருங்கிணைந்த கணக்கீட்டு முறைமை (Integrated Accounting System) தொடர்பில் கீழ்வருவன வற்றுள் தவறான கூற்று எது?

- (1) இரு வேறுபட்ட கணக்கீட்டுத் தொடைகள் பேணப்படும்.
(2) கணக்கீட்டுத் தொழிற்பாடுகள் மிகுந்த வினைத்திறனுடனும் விளைவுத்திறனுடனும் கட்டுப்படுத்தப்படும்.
(3) இரட்டிப்பு வேலைகள் (duplication of work) கிடையாது.
(4) கணக்கீட்டுத் தகவல்கள் தயார்நிலையில் கிடைக்கப்பெறும். (02 புள்ளிகள்)

1.6 கீழே தரப்பட்டுள்ள கூற்றுக்கள் ஒவ்வொன்றும் சரியானதா அல்லது தவறானதா எனக் குறிப்பிடுக. உமது விடைப்புத்தகத்தில் வினாவுக்குரிய இலக்கங்களை எழுதி சரியாயின் “சரி” எனவும் தவறாயின் “தவறு” எனவும் அவற்றிற்கு எதிரே எழுதுக.

- (1) கிரயக் கணக்கீடு ஒட்டுமொத்த வியாபாரத்தின் ஊடுசெயல்களை உள்ளடக்குகிறது.
(2) உசிதமான நியமங்கள் (Ideal standards) மிகவும் சாதகமான புறநிலைகளின் கீழ் அடையக்கூடியவையாகும்.
(3) தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதில் ஆழ்ந்த கிரயம் (Sunk cost) ஒரு தொடர்புடைய கிரயமாகும்.
(4) சிக்கனக் கட்டளைக் கணியத்தினை (EOQ) கணித்தலில் அலகொன்றின் வைத்திருத்தற் கிரயம் (holding cost) ஒரு மாறிலி அல்ல எனக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. (04 புள்ளிகள்)

- 1.7 நிரல் A யில் தரப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு பதம் தொடர்பாகவும் நிரல் B யில் பொருத்தமான கூற்றுக்களை இனங்கண்டு, உமது விடைப்புத்தகத்தில் ஒவ்வொரு பதத்தையும் குறிக்கும் இலக்கத்திற்கு எதிரே சரியான கூற்றின் ஆங்கில எழுத்தை எழுதுக :

நிரல் A	நிரல் B
(1) தொட்டி அட்டை (Bin card)	(a) பொருட்கள் பெறுவனவை பதிவதற்குப் பயன்படும்.
(2) கொள்வனவுக் கட்டளை (PO)	(b) எந்த நேரத்திலும் இருப்பிலுள்ள தொக்கின் அளவை அறிந்துகொள்ளப் பயன்படும்.
(3) பொருட் பெறுகைக் குறிப்பு (GRN)	(c) வழங்குநருக்கு கட்டளை அனுப்பப் பயன்படும்.

(03 புள்ளிகள்)

- 1.8 அடைப்புக்குறிக்குள் தரப்பட்டுள்ள சொற்களிலிருந்து மிகவும் பொருத்தமான சொற்களைத் தெரிவுசெய்து இடைவெளிகளை நிரப்புக. வினா இலக்கங்களை உமது விடைப்புத்தகத்தில் எழுதி அவற்றிற்கு எதிரே தெரிவுசெய்த சொற்களை எழுதுக.

- (1) முகாமையாளர் ஒருவரின் செயற்பாட்டினால் நேரடியாகத் தாக்கத்திற்கு உள்ளாகக்கூடிய கிரயம் (கட்டுப்படுத்தக்கூடிய கிரயம்/ உற்பத்திக் கிரயம்) ஆகும்.
- (2) தேவையானபோது பொருட்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் தொக்கு முறைமை (ABC முறைமை/ உடன் பெறுகை (JIT) முறைமை) ஆகும்.
- (3) ஒரு செயன்முறையில் இயல்பானதும் தவிர்க்கப்பட முடியாததுமான காரணங்களால் முகாமை எதிர்பார்க்கும் இழப்பு (சாதாரண இழப்பு/ அசாதாரண இழப்பு) எனப்படும்.

(03 புள்ளிகள்)

பிரிவு A முடிவு

பிரிவு B

இந்தப் பிரிவிலுள்ள ஐந்து (05) வினாக்களுக்கும் விடை தருக.

(மொத்தம் 25 புள்ளிகள்)

வினா 02

2016 டிசெம்பர் மாதத்திற்கான உற்பத்திக் கம்பனியொன்று தொடர்புபட்ட தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன:

	பாதிடப்பட்ட	உண்மையான
உற்பத்தி மேந்தலை (ரூ.)	160,000	180,000
நேர் கூலிகள் (ரூ.)	90,000	80,000
நேர் கூலி மணித்தியாலம்	160	170

நீங்கள் செய்யவேண்டியது,

கீழ்வருவனவற்றைக் கணிக்குக :

- நேர் கூலி மணித்தியால அடிப்படையில் மேந்தலை உறிஞ்சல் வீதம் (Overhead absorption rate)
- 2016 டிசெம்பர் மாதத்திற்கான மிகை/குறை மேந்தலை உறிஞ்சல் (over/under absorption of overheads)

வினா 03

ஆடம்பர தளபாடங்களை உற்பத்திசெய்யும் கம்பனியான வரையறுக்கப்பட்ட சன் கம்பனியானது அதன் வாடிக்கையாளர் ஒருவருக்கு ஆடம்பரத் தளபாடம் ஒன்றினைத் தயாரிக்கும் பணியை ஏற்றுக்கொண்டது. இந்தக் கட்டளையை பூர்த்திசெய்வதற்கு கம்பனியானது வெட்டுதல், பொருத்துதல் மற்றும் பூர்த்திசெய்தல் ஆகிய சேவைப் பிரிவுகளைப் பயன்படுத்தும். அவை தொடர்புபட்ட மதிப்பிடப்பட்ட கிரயங்கள் கீழ்வருமாறு

நேர் பொருட்கள்	ரூ. 75,800
நேரில் பொருட்கள்	ரூ. 12,750
நேர் கூலி - வெட்டுதற் பிரிவு	ஊழிய மணித்தியாலத்திற்கு ரூ.750 வீதம் 10 ஊழிய மணித்தியாலம்
- பொருத்தற் பிரிவு	ஊழிய மணித்தியாலத்திற்கு ரூ.500 வீதம் 15 ஊழிய மணித்தியாலம்
- பூர்த்திசெய்தல் பிரிவு	ஊழிய மணித்தியாலத்திற்கு ரூ.800 வீதம் 20 ஊழிய மணித்தியாலம்

மேந்தலைகள் நேர் கூலி மணித்தியால அடிப்படையில் அகத்துறிஞ்சப்படுவதுடன், ஒவ்வொரு பிரிவுக் குமான ஊழிய மணித்தியாலத்திற்கான அகத்துறிஞ்சல் வீதம் கீழ்வருமாறு :

பிரிவு	ஊழிய மணித்தியாலத்திற்கான அகத்துறிஞ்சல் வீதம் (ரூ.)
வெட்டுதல்	1,500
பொருத்துதல்	2,000
பூர்த்திசெய்தல்	1,750

கம்பனியின் கொள்கை, விற்பனை விலையில் 15% இலாபம் வைப்பதாகும்.

நீங்கள் செய்யவேண்டியது,

மேற்படி பணிக்கு அறவிடப்படவேண்டிய விலையைக் **கணிக்குக.**

(05 புள்ளிகள்)

வினா 04

“பாதீடு என்பது ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்காக திட்டமிடப்பட்ட வருமானம், செலவுகள், சொத்துக்கள், பரிப்புக்கள் மற்றும் காசுப் பாய்வுகளை அடக்கிய கணிதரீதியான கூற்றாகும்.”

நீங்கள் செய்யவேண்டியது :

பாதீட்டின் மூன்று (03) முக்கிய நோக்கங்களை **விபரிக்குக.**

(05 புள்ளிகள்)

வினா 05

ஒரு உற்பத்திக் கம்பனியான வரையறுக்கப்பட்ட ரோஸ் கம்பனி ஒருங்கிணைந்த கணக்கீட்டு முறைமையை தொழிற்படுத்துகிறது. 2016 டிசெம்பர் மாதத்தின்போது கம்பனி ஏடுகளிலிருந்து கீழ்வரும் ஊடுசெயல்கள் பிரித்தறியப்பட்டன.

	ரூ.
உற்பத்திக்கு வழங்கப்பட்ட பொருட்கள்	450,000
உற்பத்திக்கான நேர் கூலி	175,000
உற்பத்தி மேந்தலைகள்	225,000
முடிவடைந்த பொருட் தொகுக்கு மாற்றப்பட்ட உற்பத்திக் கிரயம்	625,000
விற்பனை செய்யப்பட்ட பொருட்களின் உற்பத்திக் கிரயம்	705,000

2016 டிசெம்பர் 01 ஆந் திகதி தொக்கு மீதிகள் :

	ரூ.
மூலப்பொருட்கள்	475,000
புத்துருவாகும் வேலைகள்	150,000
முற்றுப்பெற்ற பொருட்கள்	250,000

நீங்கள் செய்யவேண்டியது :

மேற்படி ஊடுசெயல்களைப் பதிவுசெய்வதற்கு கீழ்வரும் கணக்குகளைத் தயாரிக்குக.

- மூலப்பொருட் தொகுக்குக் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு
- புத்துருவாகும் வேலைகள் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு
- முடிவடைந்த பொருட்கள் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு

(05 புள்ளிகள்)

வினா 06

வரையறுக்கப்பட்ட ஹெரிசேஜ் (துனியார்) கம்பனி கைவினைப் பொருட்களை சர்வதேச சந்தைக்காக உற்பத்திசெய்கிறது. பெரேரா இந்தக் கம்பனியின் ஒரு ஊழியராவார்.

ஒரு அலகினை உற்பத்திசெய்ய வழக்கமாக 16 மணித்தியாலங்கள் தேவைப்படுவதுடன் கூலி மணித்தியாலத்திற்கான ஊதிய வீதம் ரூ. 400/-.

கீழ்வரும் தகவல்களும் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன :

- ஒரு மாதத்தின் சகல வேலை நாட்களிலும் ஒரு ஊழியர் வேலைக்குச் சமூகமளிக்கும் பட்சத்தில் அவர் ரூ. 10,000/- வரவுப் படிக்கு (attendance allowance) உரித்துடையவராவார்.
- ஊழியர் சேமிக்கும் ஒவ்வொரு மணித்தியாலத்திற்கும் மணித்தியால ஊதிய வீதத்தின் மூன்று மடங்கு ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவாகச் செலுத்தப்படுகிறது. மாதமொன்றில் 20 வேலை நாட்கள் உள்ளதுடன் ஊழியர்கள் ஒரு நாளில் 8 மணித்தியாலம் வேலை செய்யவேண்டும்.
- 2016 டிசெம்பர் மாதத்தில் எல்லா 20 நாட்களும் பெரேரா வேலைக்குச் சமூகமளித்ததுடன் 5 மணித்தியாலங்களையும் சேமித்திருந்தார்.

நீங்கள் செய்ய வேண்டியது,

2016 டிசெம்பர் மாதத்தில் பெரேராவின் மொத்த உழைப்பினைக் கணிக்குக.

(05 புள்ளிகள்)

பிரிவு C

இந்தப் பிரிவிலுள்ள மூன்று (03) வினாக்களுக்கும் விடை தருக.

(மொத்தம் 30 புள்ளிகள்)

வினா 07

2016 டிசெம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த காலாண்டிற்கான கீழ்வரும் தகவல்கள் உற்பத்திக் கம்பனியான வரையறுக்கப்பட்ட Z (தனியார்) கம்பனியின் ஏடுகளிலிருந்து பிரித்தறியப்பட்டன :

(1)

	அலகொன்றிற்கு (ரூ.)
நேர் பொருட் கிரயம்	325
நேர் கூலிக் கிரயம்	275
மாறும் மேந்தலைகள்	50
விற்பனை விலை	1,000

(2) அந்தக் காலாண்டிற்கான உண்மையான மற்றும் பாதிடப்பட்ட உற்பத்தி மேந்தலைகள் முறையே ரூ.3,000,000/- மற்றும் ரூ. 3,300,000/- ஆகும். நிலையான மேந்தலைகள் அலகொன்றிற்கான அடிப்படையில் அகத்துறிஞ்சப்படுவதுடன் 2016 டிசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த காலாண்டிற்கான பாதிடப்பட்ட உற்பத்தி 110,000 அலகுகள் ஆகும்.

(3) 2016 டிசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த காலாண்டிற்கான ஏனைய மேந்தலைகள் :

	மாறும் கிரயங்கள் (ரூ.'000)	மொத்தக் கிரயங்கள் (ரூ.'000)
நிர்வாகச் செலவுகள்	3,600	6,400
விநியோகச் செலவுகள்	1,350	3,000

(4) இந்தக் காலாண்டின்போது 90,000 அலகுகள் உற்பத்தி செய்யப்பட்டு 70,000 அலகுகள் விற்பனை செய்யப்பட்டன. 2016 அக்டோபர் 01 ஆந் திகதி ஆரம்பத் தொக்குகள் எவையும் இருக்கவில்லை.

நீங்கள் செய்யவேண்டியது,

2016 டிசெம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த காலாண்டிற்கான வருமானக்கூற்றினை உறிஞ்சற் கிரய முறையினைப் (absorption costing method) பயன்படுத்தித் தயாரிக்குக. (10 புள்ளிகள்)

வினா 08

கீழ்வரும் தகவல்கள் வரையறுக்கப்பட்ட X கம்பனியின் ஏடுகளிலிருந்து பிரித்தறியப்பட்டன :

(1) 2017 மார்ச் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடையும் காலாண்டிற்காக எதிர்வுகூறப்பட்ட விற்பனை மற்றும் கொள்வனவுகள் கீழ்வருமாறு :

	2017 சனவரி	2017 பெப்ரவரி	2017 மார்ச்
விற்பனை (அலகுகள்)	12,000	8,000	15,000
கொள்வனவு (அலகுகள்)	9,000	5,000	8,000

(2) அலகொன்றின் விற்பனை விலை ரூ. 120/-. விற்பனையின் 40% கடன் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப் படுவதுடன் அவை அடுத்த மாதத்தில் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

- (3) அலகொன்றின் கொள்வனவு விலை ரூ. 60/- அத்துடன் எல்லாக் கொள்வனவுகளும் கடன் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. விலைப்பட்டியல்களைச் செலுத்தித் தீர்ப்பதற்கு வழங்குநர்கள் இரண்டு மாத கடன் வசதியினை அளித்துள்ளனர்.
- (4) அலகொன்றின் கொள்வனவு விலை மற்றும் விற்பனை விலை என்பன 2017 மார்ச் 31 இல் முடிவடையும் காலாண்டுக் காலப்பகுதியில் மாற்றமடையாது காணப்படும்.
- (5) காலாண்டின்போது மாதமொன்றிற்கான சம்பளமும் கூலிகளும் ரூ.180,000/- ஆக எதிர்பார்க்கப்படுவதுடன் அவை அடுத்த மாதத்தில் செலுத்தப்படும்.
- (6) காலாண்டிற்கு எதிர்வுசுறப்பட்ட ஏனைய செலவுகள் கீழ்வருமாறு :

	சனவரி 2017	பெப்ரவரி 2017	மார்ச் 2017
விநியோகச் செலவுகள் (ரூ.)	200,000	180,000	240,000
தேய்மானம் (ரூ.)	30,000	30,000	30,000
ஏனைய நிர்வாகச் செலவுகள் (ரூ.)	120,000	140,000	180,000

- (7) விநியோகச் செலவுகளும் ஏனைய நிர்வாகச் செலவுகளும் அதே மாதங்களில் செலுத்தப்படும்.
- (8) 2016 டிசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த காலாண்டிற்கான கொள்வனவுகளும் விற்பனைகளும் கீழ்வருமாறு:

	அக்டோபர் 2016	நவம்பர் 2016	டிசெம்பர் 2016
விற்பனை (அலகுகள்)	10,000	9,000	11,000
கொள்வனவு (அலகுகள்)	8,000	7,000	9,000

- (9) 2017 சனவரி 01 ஆந் திகதி காசு மீதி ரூ. 175,000/-.

நீங்கள் செய்யவேண்டியது,

2017 மார்ச் 31 ஆந் திகதி முடிவடையும் காலாண்டிற்கு மாதாந்த அடிப்படையில் காசுப் பாதீட்டினைத் தயாரிக்குக. (10 புள்ளிகள்)

வினா 09

ஒரு நிர்மாணக் கம்பனியான வரையறுக்கப்பட்ட மெது எஞ்சினியரிங் (தனியார்) கம்பனி இழையிடுதல், பொருத்துதல் மற்றும் பூர்த்திசெய்தல் ஆகிய மூன்று உற்பத்திப் பிரிவுகளையும் பராமரிப்பு மற்றும் களஞ்சியம் ஆகிய இரு சேவைப் பிரிவுகளையும் கொண்டுள்ளது.

2017 மார்ச் 31 இல் முடிவடையும் காலாண்டிற்கான பாதீட்டிலிருந்து கீழ்வரும் தகவல்கள் பெறப்பட்டன :

கிரயம்	ரூ. '000
மின்சாரம்	1,100
ஊழியர் சேமநலன்	350
வாடகை	5,200
ஊழியர் காப்புறுதி	600
தேய்மானம் - பொறித்தொகுதி	7,200
- அலுவலக உபகரணம்	300
ஏனைய மேந்தலைகள் - இழையிடுதல்	2,950
- பொருத்துதல்	3,050
- பூர்த்திசெய்தல்	2,380
- பராமரிப்பு	240
- களஞ்சியம்	930

கிடைக்கப்பெற்ற ஏனைய தகவல்கள் கீழ்வருமாறு :

	உற்பத்திப் பிரிவுகள்			சேவைப் பிரிவுகள்		மொத்தம்
	இழையிடுதல்	பொருத்துதல்	பூர்த்தி செய்தல்	பராமரிப்பு	களஞ்சியம்	
மின்சாரப் பாவனை (கிலோவாற்று)	550	330	110	60	50	1,100
நிலப்பரப்பு (சதுர அடி)	1,200	2,400	1,200	600	600	6,000
ஊழியர் எண்ணிக்கை	5	6	6	2	1	20
பொறித்தொகுதிக் கிரயம் (ரூ.'000)	158,400	72,000	43,200	14,400	-	288,000
அலுவலக உபகரணக் கிரயம் (ரூ.'000)	2,800	5,600	2,200	700	700	12,000
சேவைப் பிரிவுக் கிரயங்களின் பகிர்வு :						
பராமரிப்பு	40%	30%	30%	-	-	-
களஞ்சியம்	30%	40%	30%	-	-	-

நீங்கள் செய்யவேண்டியது,

மேந்தலைகள் எவ்வாறு ஒதுக்கப்பட்டு ஒவ்வொரு உற்பத்திப் பிரிவுக்கும் பகிரப்படும் என்பதனைக் காட்டும் கூற்றினைத் தயாரிக்குக. (10 புள்ளிகள்)

பிரிவு C முடிவு

பிரிவு D

இந்தப் பிரிவிலுள்ள ஒரே வினாவுக்கு விடை தருக.

(25 புள்ளிகள்)

வினா 10

(A) இரசாயனப் பொருட்களை உற்பத்திசெய்யும் கம்பனியான யுனைட்டற் கெமிஸ்ட் இரண்டு பிரதான செயன்முறைகளைப் பயன்படுத்தி இரசாயனப்பொருள் A யினை உற்பத்திசெய்கிறது. செயன்முறை 1 இன் வெளியீடு செயன்முறை 2 க்கு மாற்றப்படுவதுடன் செயன்முறை 2 இன் வெளியீடு முற்றுப்பெற்ற பொருள் A ஆக விற்பனை செய்யப்படுகின்றது.

2016 டிசெம்பர் மாதத்திற்கான கீழ்வரும் தகவல் பிரித்தறியப்பட்டுள்ளன.

	செயன்முறை 1		செயன்முறை 2	
	அலகுகள் (லீட்டர்களில்)	ரூ. '000	அலகுகள் (லீட்டர்களில்)	ரூ. '000
நேர் பொருட்கள்	108,000	189,000	-	-
நேர் கூலி		102,600		105,750
உற்பத்தி மேந்தலை		94,500		127,000
செயன்முறை 2 க்கு மாற்றப்பட்ட வெளியீடு	95,000	-	-	-
முடிவடைந்த பொருள் A	-	-	91,000	-

இரு செயன்முறைகளினதும் எதிர்பார்க்கப்படும் சாதாரண நட்டம், உள்ளிடப்பட்ட பொருட்களின் 5% ஆகும். ஒடிவுப் பொருட்கள் ஒரு லீட்டர் ரூ. 5/- விலைக்கு விற்கப்பட முடியும்.

இரு செயன்முறைகளிலும் ஆரம்ப மற்றும் இறுதிப் புத்துருவாகும் வேலைகள் எதுவும் இருக்கவில்லை.

நீங்கள் செய்யவேண்டியவை,

2016 டிசெம்பர் மாதத்தில் **இரசாயனப்பொருள் A** யின் உற்பத்தி தொடர்பாக கீழ்வரும் செயன்முறைக் கணக்குகளைத் **தயாரிக்குக.**

(a) **செயன்முறை 01** கணக்கு

(b) **செயன்முறை 02** கணக்கு

(15 புள்ளிகள்)

(B) நியமக் கிரயமிடல் முறைமையினை நடைமுறைப்படுத்தும் வரையறுக்கப்பட்ட **யுனைட்டர் கம்பனியின்** 2016 டிசெம்பர் மாதத்திற்கான உற்பத்திச் செயன்முறை தொடர்பாக கீழ்வரும் தகவல்கள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளன.

அலகொன்றிற்கான நியமக் கிரயம் கீழ்வருமாறு :

	ரூ.
நேர் பொருட்கள் (10 கி.கிராம் - ஒரு கி.கிராம் ரூ.150/- விலைப்படி)	1,500
நேர் கூலி (2 மணித்தியாலம் - ஒரு மணித்தியாலம் ரூ.400/- வீதம்)	800

2016 டிசெம்பர் மாதத்திற்கான உண்மைத் தகவல்கள் கீழ்வருமாறு :

உற்பத்தி - 11,000 அலகுகள்.

நேர் பொருட்கள் - 120,000 கி.கிராம் - ஒரு கி.கிராம் ரூ.140/- விலைப்படி

நேர் கூலி - ரூ. 10,000,000/- (ஒரு மணித்தியாலம் ரூ. 500/- வீதம்)

நீங்கள் செய்யவேண்டியவை,

கீழ்வரும் முரண்களைக் **கணிக்குக :**

(a) நேர் பொருட் கிரய முரண் (Direct material cost variance)

(b) நேர் பொருள் விலை முரண் (Direct material price variance)

(c) நேர் பொருட் பாவனை முரண் (Direct material usage variance)

(d) நேர் கூலி வீத முரண் (Direct labour rate variance)

(e) நேர் கூலி வினைத்திறன் முரண் (Direct labour efficiency variance)

(10 புள்ளிகள்)
(மொத்தம் 25 புள்ளிகள்)

பிரிவு D முடிவு

செயல் வினைச்சொல் பட்டியல்

அறிவு மட்டம்	வினைச்சொல் பட்டியல்	வரைவிலக்கணம் (பொருள் வரையறை)
மட்டம் 01 கிரகித்தல் முக்கிய தகவலை ஞாபகப்படுத்தி விபரித்தல்	பொருள் வரையறை செய்க / வரைவிலக்கணம் செய்க (Define)	தன்மை, வியாபகம் அல்லது பொருள் பற்றி விபரித்தல்
	வரைக (Draw)	வரிப்படம் அல்லது வரைபடம் வடிவில் வரைந்து காட்டுதல்
	அடையாளங் காண்க / இனங்காண்க (Identify)	கருத்திற்கொண்ட பின்னர் தெரிந்து கொள்ளல் அல்லது தெரிவு செய்தல்
	நிரற்படுத்துக / பட்டியலிடுக (List)	தொடர்புபட்ட உருப்படிகளை ஒன்றின் கீழ் ஒன்றாக எழுதுதல்
	தொடர்புபடுத்துக (Relate)	தர்க்க ரீதியாக அல்லது காரண ரீதியாக தொடர்புகளை நிலைநாட்டல்
	கூறுக / குறிப்பிடுக (State)	திட்டவட்டமாக அல்லது தெளிவாக தெரிவித்தல்
	கணிக்குக / கணிப்பிடுக (Calculate / Compute)	கணித ரீதியாக கணிப்பீட்டினை மேற்கொள்ளல்
	ஆராய்க (Discuss)	முடிவொன்றினை அடையும் நோக்கில் வேறுபட்ட விடயங்களை விவாதத்தின் மூலம் விபரமாக ஆய்வு செய்தல்
	விபரிக்குக (Explain)	உரிய உண்மைகளை வெளிக்காட்டி, தெளிவான விவரணத்தை விபரமாகத் தெரிவித்தல்
	பொருள் விளக்குக / கருத்துக் கூறுக (Interpret)	விளங்கிக் கொள்ளக்கூடிய வகையில் தெளிவுபடுத்தல்
	ஏற்பிசைவு செய்தல் (Recognize)	அறிவை அல்லது அவை சார்ந்த அனுபவத்தினைக் கொண்டு, செல்லுபடித் தன்மையை அல்லது அதன் இல்லாமைகளைக் காட்டுதல்
	பதிவு செய்க (Record)	உரிய பதிவுகளை விரிவாகப் பதிவு செய்தல்
தொகுக்குக / சுருக்கத்தைத் தருக (Summarize)	பிரதான விடயங்களில் (உண்மைகள் அல்லது பெறுமதிகள்) சுருக்கமான சுற்றினைத் தருதல்	

அறிவு மட்டம்	வினைச்சொல் பட்டியல்	வினைச்சொல் வரைவிலக்கணம்
மட்டம் 02 பியோகித்தல் கற்றதைக் கொண்டு வேறு ஒன்றினை அறிவதற்கு அறிவைப் பயன்படுத்துதல் / வினாக்களைத் தீர்த்தல்	பிரயோகிக்குக (Apply)	நடைமுறைப் பயன்பாட்டிற்குக் கொண்டு வருதல்
	மதிப்பிடுக (Assess)	பெறுமதி, தன்மை, இயலுமை அல்லது தரத்தினைத் தீர்மானித்தல்
	எடுத்துக் காட்டுடன் விபரிக்குக (Demonstrate)	விசேடமாக உதாரணங்களுடன் நிறுவுதல்
	வரைபடத் தாளில் வரைக (Graph)	வரைபடம் ஒன்றின் மூலம் காட்டுதல்
	தயாரிக்குக (Prepare)	கேட்கப்பட்ட விடயத்தினை உரிய முறையில் வெளிக்காட்டல்
	முன்னுரிமைப்படுத்துக (Prioritize)	முக்கியத்துவத்தின் அடிப்படையில் ஒழுங்கு படுத்துதல் அல்லது வரிசைப்படுத்துதல்
	கணக்கிணக்கம் செய்க / இணக்கம் செய்க (Reconcile)	வேறொன்னுடன் இணங்குதலை ஒப்புவித்தல்
	தீர்க்குக (Solve)	கணிப்பீடு அல்லது விளக்கங்களின் மூலம் தீர்வு காணல்

அறிவு மட்டம்	வினைச்சொல் பட்டியல்	வினைச்சொல் வரைவிலக்கணம்
மட்டம் 03 பகுப்பாய்வு எண்ணங்களுக்கு இடையில் தொடர்புகளை ஏற்படுத்தி ஒப்பிடுதலும் வேறுபடுத்துதலும் / திறந்த வினாக்களைத் தீர்த்தல்	பகுப்பாய்வு செய்க (Analyze)	தீர்வினை அல்லது வெளிப்பாட்டினைத் தெரிந்து கொள்ளும் நோக்கில் விபரமாக ஆய்வு செய்தல்
	ஒப்பிடுக (Compare)	ஒற்றுமைகளை அறிந்து கொள்ளும் நோக்கில் பரீட்சித்தல் / ஆய்வு செய்தல்
	வேறுபடுத்துக (Contrast)	வேற்றுமைகளை அறிந்து கொள்ளும் நோக்கில் பரீட்சித்தல் / ஆய்வு செய்தல்
	பேதப்படுத்துக/வித்தியாசப்படுத்துக /வகையிடுக (Differentiate)	சிலவற்றை வேறுபடுத்தும் வித்தியாசங்களைக் காட்டுதல் / வகைப்படுத்துதல்
	சுருக்கமாகக் காட்டுக / குறிப்பிடுக (Outline)	முக்கிய குணாம்சங்களின்/சிறப்பியல்புகளின் தொகுப்பினைத் தருதல்