

පරීක්ෂක වාර්තාව

අදියර II විභාගය - 2023 ජනවාරි

(204) ව්‍යාපාර කළමනාකරණය

(Business Management)

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය A, B සහ C යනුවෙන් කොටස් තුනකින් යුක්තව ප්‍රශ්න 7 කින් සමන්විත විය. එමෙන්ම සියළුම ප්‍රශ්න සඳහා පිළිතුරු සැපයීම අනිවාර්ය විය.

A - කොටස

ප්‍රශ්න අංක 01

මෙම ප්‍රශ්නය වාස්තවික ප්‍රශ්න 15 කින් සමන්විත වූ අතර කළමනාකරණ විෂයධාරාවේ සියළුම කොටස් ආවරණය වන ආකාරයට ප්‍රශ්න ඉදිරිපත් කර තිබූ අතර අනු ප්‍රශ්න 15 සඳහා මුළු ලකුණු 25 කි.

අනු අංක 1.1 සිට 1.5 දක්වා දී ඇති ප්‍රශ්න සඳහා වඩාත්ම සුදුසු උත්තරය තෝරාගෙන උත්තරයට අදාළ අංකය උත්තර පොතෙහි ලිවිය යුතු විය. බහුතරයක් වූ අයදුම්කරුවන් නිවැරදි පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර තිබුණි. ඇතැම් අයදුම්කරුවන්ගේ කළමනාකරණ දැනුම දුර්වල මට්ටමක පැවති බව අනාවරණය විය.

අංක 1.6 සිට 1.10 දක්වා ප්‍රශ්න වලට වරහන් තුළ දී ඇති උත්තර දෙක අතරින් නිවැරදි උත්තරය තෝරාගෙන තෝරාගත් උත්තරය ප්‍රශ්න අංකය සමඟ උත්තර පොතේ ලිවිය යුතුවිය. මේ කොටස සඳහා බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් නියමිත උපදෙස් පිළිපදිමින් නිවැරදි පිළිතුරු සපයා තිබුණු අතර ඇතැම් සුළු පිරිසක් දී ඇති උපදෙස් වලට අවධානය යොමු නොකර නිවැරදි උත්තරය ලියනවා වෙනුවට ඒ සඳහා අංක 1.2 යනුවෙන් යොදා තිබූ අවස්ථා දක්නට ලැබුණි.

අනු අංක 1.11 සිට 1.15 දක්වා දී ඇති ප්‍රශ්න වලට කෙටි උත්තර ප්‍රශ්න අංක ද සමඟ උත්තර පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුව තිබුණි.

1.11 සංවිධානයකට සන්නම්කරණය වැදගත්වීමට හේතු දෙකක් සඳහන් කරන ලෙස දක්වා තිබුණි. මෙහිදී වඩාත් උචිත නිවැරදි කරුණු දෙකක් ඉදිරිපත් කිරීම අදාළ ලකුණු දෙක ලබාගැනීමට ප්‍රමාණවත් වේ.

ඇතැම් අයදුම්කරුවන් ඒ ආකාරයට නිවැරදි කරුණු දෙකක් ඉදිරිපත් කර ලකුණු දෙක ලබාගෙන තිබුණු අතර ඇතැම් අයදුම්කරුවන් අදාළ නොවන පිළිතුරු විස්තර වශයෙන් ඉදිරිපත් කර දිගු පිළිතුරු සපයා නොතිබූ අතර එවැනි අය ලකුණු ලබා ගැනීමට අසමත් වී තිබුණි.

1.12 ප්‍රතිප්‍රේරණය/ අභිප්‍රේරණය නොවූ සේවකයෙකුගේ ලක්ෂණ දෙකක් සඳහන් කරන ලෙසට ප්‍රශ්නය ඉදිරිපත් වී තිබුණි. මෙහිදී අදාළ කරුණු දෙකක් ඉදිරිපත් කර නියමිත ලකුණු දෙක ලබා ගැනීමට අවස්ථාව තිබුණි. එහෙත් ඇතැම් අයදුම්කරුවන් ප්‍රතිප්‍රේරණය යන වචනය කෙරෙහි අවධානය යොමු නොකර අභිප්‍රේරණය වූ සේවකයෙකුගේ ලක්ෂණ ඉදිරිපත් කර තිබූ අවස්ථා දක්නට ලැබුණි. සමස්ථයක් ලෙස නිවැරදි පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

- 1.13 සංවිධානයක් බාහිර සේවකයින් බඳවා ගැනීමට වඩා අභ්‍යන්තර සේවකයින් බඳවා ගැනීමට නැඹුරු වීමට හේතු දෙකක් ඉදිරිපත් කරන ලෙස දන්වා තිබුණි. බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් නිවැරදි පිළිතුරු සපයා තිබූ අතර ඇතැම් සුළු පිරිසක් අදාළ නොවන අනවශ්‍ය දීර්ඝ පිළිතුරු සපයා තිබූ අවස්ථා දක්නට ලැබුණි.
- 1.14 සඵලදායී බණ්ඩනය සඳහා අවශ්‍යතාවයන් දෙකක් සඳහන් කරන ලෙසට ප්‍රශ්නය ඉදිරිපත් කර තිබුණි. මෙම කොටස සඳහා පිළිතුරු සැපයීම සමස්ථයක් වශයෙන් දුර්වල මට්ටමක පැවති බව අනාවරණය විය. කළමනාකරණය පිළිබඳ අධ්‍යයනය දුර්වල මට්ටමක පැවතීම හෝ විෂය මාලාව සාර්ථකව අධ්‍යයනය නොකිරීම මේ සඳහා හේතු විය හැකි බව නිරීක්ෂණය විය.
- 1.15 ව්‍යාපාර ප්‍රති ඉංජිනේරුකරණයේ ප්‍රධාන ලක්ෂණ දෙකක් සඳහන් කරන ලෙස දන්වා තිබුණි. පිළිතුරු සපයා තිබීම සමස්ථයක් ලෙස ගත්කළ දුර්වල මට්ටමක පැවති බව නිරීක්ෂණය විය. ඉතාමත් සුළු පිරිසක් සාර්ථකව පිළිතුරු සපයා අදාළ ලකුණු 2 ලබාගෙන තිබුණි.

B - කොටස

අනිවාර්ය ප්‍රශ්න 05 කි. එක් ප්‍රශ්නයකට ලකුණු 10 බැගින් සමස්ථ මුළු ලකුණු 50 කි. මෙම කොටසෙහි ප්‍රශ්න සඳහා බහුතරයක් අයදුම්කරුවන්ගේ සමස්ථ කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි. ඉතාමත් සුළු පිරිසක් ඇතැම් ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු සැපයීම මගහැර තිබූ අවස්ථාද දක්නට ලැබුණි. තවත් සුළු පිරිසක් ඉතාමත් අසාර්ථක ලෙස පිළිතුරු සපයා තිබූ බවද නිරීක්ෂණය විය.

ප්‍රශ්න අංක 02

- (a) තොරතුරු තාක්ෂණය, නවීන ව්‍යාපාරික ලෝකයේ අභියෝගක් වී ඇති ආකාරය පැහැදිලි කරන ලෙසට ප්‍රශ්නය ඉදිරිපත් වී තිබුණි. බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් තොරතුරු තාක්ෂණයේ අභියෝග නොව එහි වාසි පිළිබඳව විස්තරාත්මකව ලියා තිබූ අවස්ථා දක්නට ලැබුණි. තවත් ඇතැම් අයදුම්කරුවන් තොරතුරු තාක්ෂණය යන්න විස්තරාත්මකව ඉදිරිපත් කර තිබූ අවස්ථාද නිරීක්ෂණය විය. මෙහි සමස්ථ කාර්ය සාධනය පහළ මට්ටමක පැවති බව දැකිය හැකි විය.
- (b) විද්‍යාත්මක කළමනාකරණ න්‍යායයේ මූලධර්ම 2 ක් හඳුනා දක්වන ලෙසට ප්‍රශ්නය ඉදිරිපත් වී තිබුණි. වර්ථමානයේ පාරිසරික වෙනස්කම් හේතුකොටගෙන ව්‍යාපාර ලෝකය සඳහා ඇති කරන අභියෝග සඳහා මුහුණ දිය යුතු ආකාරය පිළිබඳ කළමනාකරුවන් විමසිලිමත් විය යුත්තේ කෙසේද යන්න පිළිබඳ ඉදිරිපත් කර තිබූ ප්‍රශ්නයකි. ප්‍රශ්නය කොටස් තුනකින් සමන්විතය. මෙම කොටස සඳහාද බහුතරයක් අයදුම්කරුවන්ගේ පිළිතුරු ඉතාමත් අසාර්ථකභාවයෙන් යුක්ත විය. විභාගයට පෙර කරුණු අධ්‍යයනය කිරීම මද බව පැහැදිලි විය.
- (c) උපායමාර්ගයක කාර්යභාරයන් දෙකක් පැහැදිලි කරන ලෙස ප්‍රශ්නය ඉදිරිපත් වී තිබුණි. මෙම කොටස සඳහා පිළිතුරු විමසා බැලීමේදී කාර්යසාධන මට්ටම දුර්වල මට්ටමක් පෙන්නුම් කළ බවද නිරීක්ෂණය විය. තොරතුරු තාක්ෂණයේ ඇති අභියෝග කොටසට අයදුම්කරුවන් විසින් තොරතුරු තාක්ෂණයේ වැදගත්කම ගැන පිළිතුරු ලිවීමට පෙළඹී ඇත්තේ ප්‍රශ්නයේ දී ඇති තොරතුරු තාක්ෂණ උපායමාර්ග අනුගමනය කරමින් තම ආයතන කළමනාකරණය කිරීමේ වගකීම යන කොටස නිවැරදිව හඳුනා නොගැනීම නිසාය.

ප්‍රශ්න අංක 03

ව්‍යාපාර සැලසුම් කිරීම හා තීරණ ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ලකුණු 10 ක් ලබාගත හැකි සේ ප්‍රශ්නය ගොනුකර තිබුණි. බහුතරයක් සිසුන් මෙම ප්‍රශ්නය නිවැරදිව හඳුනාගෙන තිබූ අතර පිළිතුරු සැපයීමේදී ක්‍රමානුකූලව නිවැරදිව පිළිතුරු සපයා තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය. මෙහි (a) කොටසින් තාර්කික තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ පියවරයන් සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය කෙරිණි. මේ සඳහා පිළිතුරු සැපයීම ඉතා සාර්ථක මට්ටමක පැවතුණි.

මෙහි (b) කොටසේදී ව්‍යාපාර විසින් සකස් කළ යුතු සැලසුම් සම්බන්ධයෙන් අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම යහපත් මට්ටමක පැවති බව අනාවරණය විය. බහුතරයක් සිසුන් උපායමාර්ග සැලසුම්, උපක්‍රමික සැලසුම් හා මෙහෙයුම් සැලසුම් පිළිතුරු ලෙස සපයා තිබූ අතර එම සැලසුම් සම්බන්ධයෙන් දැනුම ප්‍රමාණවත් මට්ටමක පැවති බවට සාක්ෂි ප්‍රමාණවත්ය.

(c) කොටසට පිළිතුරු සැපයීමේදී සාර්ථකත්වය පෙර කොටස් දෙකට සාපේක්ෂව අඩුවක් දක්නට ලැබුණි. බොහෝ අයදුම්කරුවන්ගේ පිළිතුරු සන්නිවේදන හා සම්පත් ප්‍රමාණවත් නොවීම යන කරුණු දෙකට (2) ට සීමාවීමක් දක්නට ලැබුණි. සමස්ථයක් ලෙස මෙහි (c) කොටසෙහි කාර්යසාධනය අවම මට්ටමක පැවති බව හෙළිදරව් විය.

ප්‍රශ්න අංක 04

සංවිධාන ව්‍යුහය පිළිබඳවත් සංවිධාන ව්‍යුහයන් ප්‍රතිනිර්මාණය කළයුත්තේ කෙසේද යන්නත් පිළිබඳව අවබෝධය පරීක්ෂා කිරීම පිළිබඳව ඉදිරිපත් කර තිබූ ප්‍රශ්නය කොටස් තුනකින් සමන්විත විය.

(a) කොටසින් සංවිධානයක ශ්‍රීතීය ව්‍යුහයේ පවතින අඩුපාඩු වෙතක් සඳහන් කරන ලෙසට දන්වා තිබුණි. මෙහිදී පිළිතුරු සැපයීම දුර්වල මට්ටමක පැවති බව අනාවරණය විය.

මෙහි (b) කොටසින් සංවිධාන ව්‍යුහය හා උපායමාර්ග අතර ඇති සම්බන්ධතාව පැහැදිලි කරන ලෙස දන්වා තිබුණද මේ කොටස සඳහාද පිළිතුරු සාර්ථක මට්ටමක නොපැවතිණි. ප්‍රශ්නය නිවැරදිව අවබෝධ කරගෙන නොමැති බව පැහැදිලි විය.

මෙහි (c) කොටස මඟින් ශ්‍රී ලංකාවේ අද පවතින තත්වය තුළ මෙහෙයුම් කළමනාකරණයේ කාර්යභාරයන් දෙකක් පැහැදිලි කිරීමට නියමිතව තිබුණද බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් ඉන්ධන අර්බුදය පිළිබඳව තොරතුරු ඇතුළත් කර පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර තිබුණි. ඇතැම් අයදුම්කරුවන්ගේ එවැනි පිළිතුරු පිළිතුරට අදාළ කරගත නොහැකි සේ නොගැළපෙන විස්තර ඉදිරිපත් කරමින් පිළිතුරු ලියා ඇතිබව දක්නට ලැබුණි. සමස්ථයක් ලෙස ගත්කල මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක පැවතිණි.

ප්‍රශ්න අංක 05

සඵලදායී සන්නිවේදනය හා පාලනය සම්බන්ධව අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම පරීක්ෂා කිරීමට ප්‍රශ්නය ඉදිරිපත් කර තිබුණි. (a) හා (b) යනුවෙන් කොටස් දෙකකින් ප්‍රශ්නය සමන්විත වූ අතර මුළු ලකුණු 10 කි.

(a) කොටස මගින් සඵලදායී සන්නිවේදනය වැදගත් වන්නේ ඇයිදැයි යන්නට හේතූන් 3 ක් පැහැදිලි කරන ලෙස සඳහන්ව තිබුණි. බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් මෙම කොටස සඳහා ලකුණු 5 ක් හෝ උපරිම ලකුණු 6 ම ලබාගෙන තිබුණි. ඇතැම් අයදුම්කරුවන් ඉතා දීර්ඝ විස්තර ඉදිරිපත් කරමින් එකම කරුණ කෙටියෙන් නැවත නැවත ලියා ඇති බවත් දක්නට තිබුණි. මෙහිදී කරුණු 3 ක් සඳහන් කර එම කරුණු කෙටියෙන් පැහැදිලි කිරීම ප්‍රමාණවත් වුවත් ඇතැම් අය ඡේද වෙන් කරමින් දීර්ඝ පිළිතුරු සපයා තිබුණි.

මේ කොටස සඳහා විෂය සම්බන්ධයෙන් පුළුල් දැනුමක් ඇති බවත් පිළිතුරු අදාලව හා ආකර්ෂණීයව ඉදිරිපත් කිරීමේ දුර්වලතාවයක් ඇති බව දක්නට ලැබුණි. මෙම කොටසෙහි කාර්යසාධනය ඉහළ මට්ටමක පැවතිණි.

(b) කොටසින් පාලනයේ ලක්ෂණ දෙකක් පැහැදිලි කරන ලෙසට දන්වා තිබුණි. බහුතරයක් අයදුම්කරුවන්ගේ පිළිතුරු දුර්වල මට්ටමක පැවතිණි. බොහෝ අයදුම්කරුවන් පාලනයේ වැදගත්කම පිළිබඳව පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර තිබුණි. ප්‍රශ්නය නිවැරදිව අවබෝධකර නොගැනීම හෝ න්‍යායාත්මකව කරුණු අධ්‍යයනය නොකිරීමද මෙයට හේතුවිය හැකිය. සුළු පිරිසක් සාර්ථක පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර ලකුණු ලබාගෙන තිබුණි.

ප්‍රශ්න අංක 06

නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියේ මෙහෙයුම් කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති ප්‍රශ්නයකි. ප්‍රශ්නය කොටස් තුනකින් සමන්විත වේ.

(a) කොටසින් සංවිධානයක සඵලදායීත්වය වැඩිදියුණු කරගන්නා ආකාර දෙකක් පැහැදිලි කිරීමට නියමිතව තිබුණි. සඵලදායීත්වය වැඩිදියුණු කරගන්නා ආකාර දෙකක් සාර්ථකව ඉදිරිපත් කර බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් මේ සඳහා ලකුණු ලබාගෙන ඇත. ඇතැම් සුළු පිරිසක් සාමාන්‍ය දැනුම භාවිතා නොකර අසාර්ථක පිළිතුරු ලියා තිබූ අතර ඉතාම සුළු පිරිසක් පිළිතුරු ඉදිරිපත් නොකළ අවස්ථාද දක්නට තිබුණි. මේ කොටස සඳහා කාර්යසාධනය සමස්ථයක් ලෙස ගත් කළ ඉහළ අගයක් පෙන්නුම් කිරීමට අපොහොසත් වී ඇත.

මෙහි (b) කොටස සඳහා සාර්ථක පිළිතුරු සපයා තිබුණේ ඉතාමත් සුළු පිරිසකි. නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියේ සැපයුම්දාම කළමනාකරණය පිළිබඳ අවබෝධය ඉතාම දුර්වල මට්ටමක පැවති බවට අණාවරණය විය. එහි (b)

(ii) කොටසටද සාර්ථක පිළිතුරු සපයා තිබුණේ ඉතාමත් අඩුවෙනි. තත්ත්ව කළමනාකරණය පිළිබඳ සාර්ථක පිළිතුරු දක්නට ලැබුණේ අවම මට්ටමකිනි.

(c) කොටසින් මෙහෙයුම් කළමනාකරණයේදී ඉල්ලුම පුරෝකථනය කිරීමේ වැදගත්කම දෙකක් හඳුනා දැක්වීමට නියමිතව තිබුණි. අයදුම්කරුවන්ගෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් එහි වැදගත්කම පිළිබඳ කරුණු දෙකක් දක්වා ලකුණු ලබාගෙන තිබූ අතර ඇතැම් අයදුම්කරුවන් ඒ සඳහා අඩු කාර්යක්ෂමතාවක් පෙන්නුම් කර ඇත.

සමස්ථයක් ලෙස ගත්කළ ප්‍රශ්න පත්‍රයේ (b) කොටසෙහි සියළුම ප්‍රශ්න ගැන අවධානය යොමු කිරීමේදී කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවති බව දැක්විය හැකිය.

C කොටස

ප්‍රශ්න අංක 07

මුළු ලකුණු 25කින් සමන්විත සිද්ධි අධ්‍යයන ආශ්‍රිත ප්‍රශ්නයකි. මෙම ප්‍රශ්නය සකසා තිබුණේ න්‍යායාත්මක කරුණු ඉදිරිපත් කර ඇති සිද්ධියට අදාළ කරගන්නේ කෙසේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම සඳහාය. මෙම ප්‍රශ්නය (a), (b) (c), (d) සහ (e) යනුවෙන් කොටස් 5 කින් සමන්විත විය.

(a) **ඩිලන්තයේ** ව්‍යාපාරය ජාත්‍යන්තර වශයෙන් වර්ධනය කර ගැනීමට සඵලදායී අලෙවි කළමනාකරණය උපකාර වන ආකාර 3 ක් පැහැදිලි කරන ලෙස දන්වා තිබුණි.

අලෙවිකරණ කළමනාකරණය පිළිබඳ අවබෝධය ඉතාමත් පහළ මට්ටමක පැවති බව පිළිතුරු පරීක්ෂා කිරීමේදී අනාවරණය විය. ඉතාමත් දුර්වල පිළිතුරු සපයා තිබුණි. ඉතාමත් සුළු පිරිසක් සාර්ථකව පිළිතුරු සපයා තිබූ බවද දක්නට ලැබුණි.

(b) උපායමාර්ගයක් සංවර්ධනය කිරීමේදී (SWOT) විශ්ලේෂණය භාවිතයෙන් **ඩිලන්ත** විසින් පාරිසරික විශ්ලේෂණය පිළිබඳව සලකා බැලිය හැකි ආකාරය පැහැදිලි කරන ලෙසට නියමිතව තිබුණි.

බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් ඉතාමත් පැහැදිලිව සිද්ධි අධ්‍යයනය අදාළ කරගනිමින් SWOT විශ්ලේෂණය කළයුතු ආකාරය මනාව විස්තර කර තිබුණි. බහුතරයක් අදාළ ලකුණු 6 ම ලබාගත් අවස්ථා දැකිය හැකිවිය. මෙහි කාර්යසාධනය, සමස්ථයක් ලෙස ගත්කළ ඉහළ අගයක් ලබාගෙන තිබූ බව පැහැදිලිය. ඉතාමත් සුළු පිරිසක් එවැනි මට්ටමක නොසිටි බව හෙළිදරව් විය.

(c) මානව සම්පත් සැලසුම්කරණ ක්‍රියාවලියේ සාර්ථකත්වය සඳහා අනුගමනය කළයුතු පියවරයන් හඳුනා දක්වන ලෙස දන්වා තිබුණි.

බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් මේ සඳහා සාර්ථකව පිළිතුරු සැපයීමට අපොහොසත් වී තිබුණි. ප්‍රශ්නය පිළිබඳ දැනුම අඩුකම හෝ ප්‍රශ්නය හරියාකාරව තේරුම් නොගැනීම ඊට හේතු විය හැකිය. මෙම කොටසෙහි කාර්යසාධනය දුර්වල මට්ටමක පැවති බව අනාවරණය විය.

(d) යෝග්‍ය ප්‍රතිලාභ කළමනාකරණ පද්ධතියක අරමුණු 3 ක් සඳහන් සඳහන් කරන ලෙසට නියමිතව තිබුණි.

අයදුම්කරුවන්ගෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් මෙම කොටස සඳහා පිළිතුරු ලිවීම මගහැර ඇති අවස්ථා දක්නට තිබුණි. කළමනාකරණ දැනුම මදිකම හෝ අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා සූදානම් වීම මද බව හෝ ප්‍රශ්නය තේරුම් නොගැනීම මෙයට හේතුවිය හැකිය. ඇතැම් අයදුම්කරුවන් සාර්ථකව පිළිතුරු සපයා ලකුණු ලබාගෙන තිබුණි. කෙසේ නමුත්, මෙහි කාර්යසාධනය පහළ මට්ටමක පැවති බව හෙළිදරව් විය.

(e) සේවකයින් වෙනස පිළිගැනීමට පෙළඹවීම සඳහා ඩිලන්තට භාවිතා කළ හැකි ක්‍රම 3 ක් පැහැදිලි කරන ලෙසට ප්‍රශ්නය ඉදිරිපත් වී තිබුණි.

බොහෝමයක් අයදුම්කරුවන් මේ සඳහා සාමාන්‍ය මට්ටමේ පිළිතුරු සපයා තිබුණි. ඉතාමත් සුළු පිරිසක් සාර්ථක පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර අදාළ ලකුණු ලබාගෙන තිබුණි. ඇතැම් අය අදාළ නොවන දීර්ඝ කරුණු ඉදිරිපත් කර තිබුණ ද සාර්ථක මට්ටමේ නොපැවතුණි. කාර්යසාධනය අතින් සලකා බලන විට ඉතාමත් අඩු අගයක් ගන්නා බව කිව හැකිය. සමස්ථයක් ලෙස 7 වන ප්‍රශ්නය සඳහා කාර්යසාධනය මධ්‍යස්ථ අගයක් ගත්බව ප්‍රකාශ කළ හැකිය.

අයදුම්කරුවන්ගේ අවබෝධ කර ගැනීමේ මට්ටම සහ කාර්යසාධනය වැඩිදියුණු කර ගැනීම සඳහා සැලකිල්ලට ගතයුතු පොදු කරුණු:

- (1) විෂය නිර්දේශය / පාඩම් මාලාව මුළුමනින්ම අධ්‍යයනය කිරීම.
- (2) ප්‍රශ්න පත්‍රය ඔබට ලැබුණු පසු එහි දී ඇති උපදෙස් පරීක්ෂාකාරීව කියවන්න (ඒ සඳහා අමතර කියවීමේ කාලය ප්‍රයෝජනයට ගත හැක).
- (3) අයදුම්කරුවන් අවධානයෙන් ප්‍රශ්නය කීප වතාවක් කියවා අවබෝධ කරගත යුතුය. ප්‍රශ්නය සඳහා සෘජු නිවැරදි උත්තරයක් අපේක්ෂා කර තිබෙන විට අනවශ්‍ය පැහැදිලි කිරීම් සහ විස්තර නොලිවිය යුතුය.
- (4) උත්තර සැපයීම එක් භාෂාවකින් පමණක් විය යුතුය. එය විභාගය සඳහා අයදුම් කළ භාෂාව විය යුතුය. සෑම අලුත් ප්‍රශ්නයක් සඳහාම උත්තර සැපයීම ආරම්භ කළයුත්තේ උත්තර පොතේ අලුත් පිටුවකය.
- (5) විභාගයේදී කාර්යක්ෂම ලෙස කාලය කළමනාකරණය කරගන්න.
- (6) උත්තර පත්‍ර බාරදීමට පෙර ඔබේ විභාග අංකය සහ ප්‍රශ්න අංක නිවැරදිව ලියා තිබේදැයි දෙවරක් පරීක්ෂා කරන්න.
- (7) කළ යුතු ක්‍රියා පරීක්ෂා ලැයිස්තුව ප්‍රශ්න පත්‍රයටම අමුණා ඇත. වාස්තවික ප්‍රශ්න හැර අන් සෑම ප්‍රශ්නයක්ම කළයුතු ක්‍රියාවකින් යුක්ත වේ. එහිදී දී ඇති අර්ථකථනවලට අනුකූල වෙමින් උත්තර ලියන්න.
- (8) අත් අකුරු කියවිය හැකි මට්ටමක තිබීම හා උත්තරවලට ප්‍රශ්න අංක නිසිලෙස යොදා තිබීම ගැන සැලකිලිමත් විය යුතුය.
- (9) ඒජීටී ආයතනය මගින් නිකුත් කරන ස්ව-අධ්‍යයන පාඩම්මාලා (Self-study Text) පොත්, යෝජිත උත්තර, ලිපි, සඟරා ආදිය කියවීම අනිවාර්යයෙන්ම කළ යුතුය.
- (10) ඔබේ දැනුම වැඩිදියුණු කිරීමට, පසුගිය විභාගවල ප්‍රශ්න පත්‍ර අධ්‍යයනය කර උත්තර ලියා පුහුණු විය යුතුය.
- (11) හොඳ සුදානමකින් විභාගය සමත්වීමේ පරම වේතනාව පෙරටුකොටගෙන විභාගයට මුහුණ දීම.